



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โทร. 02-6133120

ที่ อว 67.11/สว.มธ. ว. 3557 /2562

วันที่ 26 สิงหาคม 2562

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน / ศูนย์ / โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ / ผู้จัดการ / สำนักพิมพ์ มธ. / โรงพิมพ์ มธ. / สหกรณ์ออมทรัพย์ มธ.

ด้วย สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนดเปิดรับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา โดยกำหนดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2562 ถึง วันที่ 4 ตุลาคม 2562 รายละเอียดตามสำเนาประกาศสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ลงวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ จภ.ประวิทย์ วังศกานจน์)
ผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาฯ



ประกาศสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ด้วย สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- เจ้าหน้าที่บัญชี (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา

ข. คุณสมบัติ

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 มีสัญชาติไทย

1.2 อายุไม่เกิน 35 ปี

1.3 ผู้สมัครเพศชาย ต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

1.4 ผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ TOEIC หรือ TU-GET หรือ TU-STEP ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในการสอบ จนถึง วันปิดรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่งเพื่อประกอบการพิจารณา

1.4.1 การทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ TOEIC สามารถดูรายละเอียดการสมัครสอบได้ที่

www.cpathailand.co.th โทรศัพท์ 0-2260-7061 หรือ E-Mail : cpa@cpathailand.co.th

1.4.2 การทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ TU-GET หรือ TU-STEP สามารถดูรายละเอียดการสมัครสอบ

ได้ที่ www.litu.tu.ac.th โทรศัพท์ 0-2613-3101-3, 0-2696-6003

1.5 ผลการทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะ ด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในการสอบ จนถึงวันปิดรับสมัคร เพื่อประกอบการพิจารณา โดยการทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะ ด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี โดยสามารถดูรายละเอียดการสมัครสอบได้ที่ www.smart.tbs.tu.ac.th หรือ โทรศัพท์ 0-2613-2199, 0-2226-4511

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 เจ้าหน้าที่บัญชี (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา

2.1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการเงิน / การบัญชี หรือเรียนบัญชีไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

2.1.2 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office (Word และ Excel) ได้ดี

2.1.3 หากมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านบัญชี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ค. การสมัคร

1. ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2562 ถึง วันที่ 4 ตุลาคม 2562

ในวันและเวลาทำการ

1.1 Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ Web Site: <http://turac.tu.ac.th/th/> ไปที่เมนู ข่าวสมัครงาน

ดาวน์โหลดใบสมัคร

1.2 สมัครได้ที่ สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ชั้น 7 อาคารอเนกประสงค์ 1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ท่าพระจันทร์) หรือส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมของ “สมัครงาน” ตามที่อยู่ข้างล่างนี้

สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง

เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

หรือ ส่ง E-mail มาที่ pkantima@tu.ac.th หรือ pudyito@yahoo.com

2. ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารดังนี้

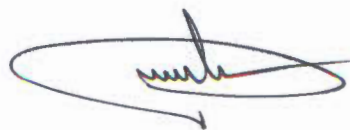
เอกสารประกอบการสมัครงาน

1. สำเนาใบแสดงรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้หากเป็นการศึกษาต่อเนื่องให้แสดงใบรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) ตั้งแต่ระดับ ปวส./ปวท.
2. สำเนาผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ TOEIC หรือ TU-GET หรือ TU-STEP (หากมี)
3. ผลการทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะ ด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี (หากมี)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
6. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว / ชื่อสกุล
7. สำเนาหลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารจำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)
8. ภาพถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ภาพ

หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพรพรรณ สังเกตการณ์

โทรศัพท์ 02-613-3120 ต่อ 111

ประกาศ ณ วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสรร์ วังศกาญจน์)
ผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษา