



TU - RAC
 รับที่ 1590 พ.ศ. 2566
 วันที่ 12 มิ.ย. 66
 เวลา 14.30 น.

ที่ กท ๑๗๐๔/๑๑๐๔

สำนักงานวางผังและพัฒนาเมือง

๔๔ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญชวนที่ปรึกษายื่นข้อเสนองานจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง โดยวิธีคัดเลือก

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR)

๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนการจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

ด้วยกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๒๔,๘๖๐,๐๐๐.-บาท (ยี่สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๒๔,๘๖๐,๐๐๐.-บาท (ยี่สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการ ของนิติบุคคลนี้ด้วย

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ยื่นข้อเสนอ โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ก่อนหน้าวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๑ ปี

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานวางผังเมือง สำนักงานวางผังและพัฒนาเมือง ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา และไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๑ ที่ปรึกษา...

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้ามีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๒ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ คุณสมบัติของที่ปรึกษาแห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายการรับจ่ายหรือแสดงบัญชีรายการรับจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

(๔) เมื่อเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้ว คู่สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายการรับจ่าย และปฏิบัติตามคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์คุณภาพ และราคา คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๔) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ได้กำหนดไว้ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR) และหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนการจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๕. ที่ปรึกษา...

๕. ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดทำข้อเสนอที่มีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR) และหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนการจ้างที่ปรึกษา โครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานวางผังเมือง ชั้น ๓ สำนักงานวางผังและพัฒนาเมือง กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางชุขวัญ นิลศิริ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สำนักงานวางผังเมือง

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๗๔ - ๗

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๗๖

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference)
โครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนา ศูนย์ชุมชนย่อยในพื้นที่เขตชานเมืองให้เป็นศูนย์กลางทางธุรกิจ การค้าและการบริการ รวมทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สามารถรองรับการขยายตัวของชุมชนรองรับกิจกรรมทางธุรกิจ การค้า การบริการ และนันทนาการ เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างที่อยู่อาศัยและแหล่งงานของประชาชนในพื้นที่เขตเมืองชั้นนอกของ กรุงเทพมหานคร

ปัจจุบันพื้นที่เขตลาดกระบังเป็นพื้นที่ที่มีการขยายตัวของเมืองค่อนข้างสูง เป็นที่ตั้งโครงการสำคัญๆ หลายโครงการ เช่น โครงการขยายท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อมต่อพื้นที่ กรุงเทพมหานครกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก โครงการรถไฟทางคู่เชื่อมต่อกับท่าเรือน้ำลึกมาบตาพุด และท่าเรือแหลมฉบัง โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจใหม่ลาดกระบัง ซึ่งเป็นทั้งแหล่งงานและที่อยู่อาศัยขนาดใหญ่ นอกจากนี้ ในพื้นที่เขตลาดกระบังยังมีการใช้ที่ดินที่หลากหลายและผสมผสานกันอย่างมาก (Mixed-Use) ทั้งยังมีการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ไม่สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้ศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังให้สามารถดำเนินการพัฒนาตามบทบาท และพัฒนาพื้นที่ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor, EEC) และเป็นประตูสู่นานาชาติ ได้แก่ สนามบินสุวรรณภูมิ อีกทั้งเป็นที่ตั้งของศูนย์บริการชุมชน และพื้นที่โดยรอบ ให้เป็นไปตามทิศทางการพัฒนาตามกรอบผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สามารถขึ้นนำ การพัฒนาเมืองอย่างเหมาะสม ลดความจำเป็นในการเดินทาง ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดี และให้มีระบบ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ รองรับการพัฒนาของชุมชน สอดคล้องกับโครงการระบบขนส่งมวลชน ทั้งนี้ เพื่อควบคุมการพัฒนาให้มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเป็นระเบียบตามเจตนารมณ์การวางผังเมืองของ กรุงเทพมหานคร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวางผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่องให้มีบทบาท หน้าที่เป็นศูนย์พาณิชย์กรรมเมืองตามที่กำหนดในผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อกำหนดมาตรการทางกฎหมายและเครื่องมือทางผังเมือง ในการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาศูนย์ชุมชนลาดกระบัง ทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและประสานความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาพื้นที่และตอบสนองความต้องการอย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ จัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่องรวมถึงผังพื้นที่ เฉพาะและแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

๓.๒ กำหนดมาตรการและเครื่องมือทางผังเมืองเพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร ในเขตศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๔. ขอบเขตพื้นที่ศึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง และพื้นที่ต่อเนื่อง มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ พื้นที่ศึกษา ครอบคลุมพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ เขต ได้แก่ เขตลาดกระบัง และพื้นที่ บางส่วนของเขตประเวศและเขตสะพานสูง

๔.๒ พื้นที่โครงการ ครอบคลุมพื้นที่ศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง ตามผังเมืองรวม กรุงเทพมหานคร

๕. ขอบเขตของงาน

๕.๑ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์นโยบาย แผนงาน ทฤษฎี แนวคิด กฎหมาย และโครงการ พัฒนาที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๑ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์นโยบาย แผนงาน และโครงการที่เกี่ยวข้อง

รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลนโยบาย แผนงาน และโครงการทั้งของภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง รวมทั้งกรณีศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่มีลักษณะการพัฒนาพื้นที่ใกล้เคียงกับพื้นที่โครงการ

๕.๑.๒ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ทฤษฎี แนวคิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ทฤษฎี แนวคิด กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และ มาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เช่น พระราชบัญญัติการผังเมือง พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ พระราชบัญญัติการเดินอากาศ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ การจัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๕.๒.๑ วิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่ศึกษา นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ มาวิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่ศึกษา เพื่อจัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมือง ลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๕.๒.๒ รวบรวม จัดเก็บ สํารวจ ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ศึกษา ประกอบด้วย

๑) ด้านกายภาพ

๑.๑) ที่ตั้งและอาณาเขต ลักษณะภูมิประเทศ ความสูงต่ำของพื้นที่ เส้นชั้นความสูง สภาพภูมิอากาศ ปริมาณน้ำฝน สมรรถนะดิน สภาพทางชลศาสตร์ ระบบระบายน้ำ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงลักษณะทางกายภาพที่สัมพันธ์กับศักยภาพของพื้นที่ในอนาคต

๑.๒) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านกายภาพ

๒) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๑) โครงการการพัฒนาที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่และบริเวณโดยรอบ

๒.๒) ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ทรัพยากรดิน ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรแร่ธาตุ ระบบนิเวศวิทยา และอื่น ๆ

๒.๓) พื้นที่เสี่ยงภัยหรือภัยพิบัติ เช่น พื้นที่น้ำท่วม พื้นที่ภัยแล้ง พื้นที่หลุมยุบ และพื้นที่เสี่ยงภัยหรือภัยพิบัติอื่น ๆ

๒.๔) ปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ขยะมูลฝอย น้ำเสีย มลพิษ และอื่น ๆ รวมถึงแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม

๒.๕) การวิเคราะห์ ปัญหา ผลกระทบ และข้อจำกัดด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) ด้านประชากร

๓.๑) นโยบาย แผนงาน และโครงการที่เกี่ยวข้องด้านประชากร

๓.๒) จำนวนประชากร จำนวนครัวเรือนและขนาดครัวเรือน ความหนาแน่นของประชากร และการกระจายตัวของประชากร โครงสร้างอายุและเพศ ย้อนหลัง ๒๐ ปี

๓.๓) การเปลี่ยนแปลงประชากร เช่น การเกิด การตาย การย้ายถิ่น ตามทะเบียนราษฎร์ และสำมะโนประชากรย้อนหลัง ๒๐ ปี

๓.๔) ประชากรแฝง นักท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยว แรงงานต่างด้าว และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕) คาดการณ์จำนวนประชากรเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านประชากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๖) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดทางด้านประชากร

๔) ด้านเศรษฐกิจ

๔.๑) นโยบาย แผนงาน และโครงการด้านเศรษฐกิจและการจ้างงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๔.๒) การจ้างงานรายสาขาการผลิต ขนาดและการกระจายตัวของสถานประกอบการ และจำนวนการจ้างงานในและนอกระบบ (Formal and Informal Sectors) สภาพการลงทุนอสังหาริมทรัพย์ และการคลังท้องถิ่น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓) สถานการณ์การจ้างงานในปัจจุบัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต คาดการณ์ความต้องการแรงงานในอนาคตโดยวิเคราะห์ให้มีความสัมพันธ์กับเศรษฐกิจหลัก และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๔) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ

๕) ด้านสังคม อัตลักษณ์ และคุณค่า

๕.๑) ประวัติความเป็นมาของการตั้งถิ่นฐานของชุมชน วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น วิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน การรวมกลุ่มทางสังคม และการมีส่วนร่วมของชุมชน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒) การวิเคราะห์ด้านสังคมและระบบชุมชน บทบาท หน้าที่ และเขตอิทธิพลของชุมชนในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

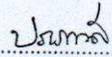
๕.๓) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านสังคม อัตลักษณ์ และคุณค่า

๖) ด้านการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคาร

๖.๑) นโยบาย แผนงาน และโครงการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคาร

๖.๒) การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารในอดีตและปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลง การใช้ประโยชน์ที่ดิน จำแนกตามประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน

๖.๓) การวิเคราะห์สภาพปัญหาการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคาร ข้อจำกัดทางกายภาพของพื้นที่ต่อการพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕. 

๖.๔) การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคาร เช่น การขยายตัวของเมือง การเปลี่ยนแปลงของประชากร การเคลื่อนย้ายของแหล่งงานและแรงงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๕) การคาดประมาณการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารในอนาคต พร้อมทั้งศักยภาพในการรองรับการพัฒนาของพื้นที่ ตลอดจนบทบาทของพื้นที่ที่จะพัฒนาในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗) ด้านคมนาคมและขนส่ง

๗.๑) นโยบาย แผนงาน และโครงการด้านคมนาคมและขนส่งของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๗.๒) การคมนาคมและขนส่งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ โครงข่ายการเชื่อมโยงระบบขนส่งมวลชน ทางเดินเท้า และทางจักรยาน ระบบความปลอดภัยในการสัญจร ปริมาณการจราจร และวิเคราะห์ความสามารถในการรองรับปริมาณการจราจรตามความเหมาะสม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๓) การวิเคราะห์คาดการณ์ความสามารถในการรองรับปริมาณการจราจร คาดการณ์ความต้องการเดินทางในอนาคต ประกอบด้วย ปริมาณการเดินทาง การกระจายการเดินทาง และรูปแบบการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๔) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านคมนาคมและขนส่ง

๘) ด้านสาธารณูปโภค

๘.๑) นโยบาย แผนงาน และโครงการด้านสาธารณูปโภคของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๘.๒) ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบประปา ระบบกำจัดขยะและระบบการจัดการขยะมูลฝอย การพลังงาน ระบบสื่อสารโทรคมนาคม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๓) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดในการให้บริการด้านสาธารณูปโภค และความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน และคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙) ด้านสาธารณูปการ

๙.๑) นโยบาย แผนงาน และโครงการด้านสาธารณูปการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๙.๒) การบริการด้านสาธารณสุข การบริการด้านการศึกษา ศาสนสถาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน แหล่งท่องเที่ยว ที่พักผ่อนหย่อนใจ แหล่งนันทนาการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙.๓) การวิเคราะห์การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดในการให้บริการด้านสาธารณูปการและความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน และคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา และแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคตและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๓ วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชนานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๑) นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ และข้อ ๕.๒.๒ มาวิเคราะห์และประเมินผลเชิงบูรณาการโดยสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ บทบาท นโยบาย กลยุทธ์ และแนวทางการพัฒนา รวมถึงรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของเขตลาดกระบัง พื้นที่บางส่วนของเขตประเวศและเขตสะพานสูง โดยจัดทำผังแนวคิด การพัฒนาพื้นที่ (Conceptual Plan) พร้อมรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เติบโตตามผังเมืองรวมอย่างเต็มศักยภาพและมีความเชื่อมโยงกับพื้นที่โดยรอบ

๕.๓ การจัดทำผังพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง

๕.๓.๑ วิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่โครงการ นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ และ ข้อ ๕.๒ มาวิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่เพื่อจัดทำผังพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง ที่มีความสอดคล้องตามผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

๕.๓.๒ รวบรวม จัดเก็บ สำรวจ ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง ประกอบด้วย

๑) ด้านกายภาพ

๑.๑) ที่ตั้งและอาณาเขต ลักษณะภูมิประเทศ ความสูงต่ำของพื้นที่ เส้นชั้นความสูง สภาพภูมิอากาศ ปริมาณน้ำฝน สมรรถนะดิน สภาพทางชลศาสตร์ ระบบระบายน้ำ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านกายภาพ

๒) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๑) ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ทรัพยากรดิน ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรแร่ธาตุ ระบบนิเวศวิทยา และอื่น ๆ

๒.๒) พื้นที่เสี่ยงภัยหรือภัยพิบัติ เช่น พื้นที่น้ำท่วม พื้นที่ภัยแล้ง พื้นที่หลุมยุบ และอื่น ๆ

๒.๓) ปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ขยะมูลฝอย น้ำเสีย มลพิษ และอื่น ๆ รวมถึงแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม

๒.๔) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) ด้านประชากร

๓.๑) จำนวนประชากร จำนวนครัวเรือนและขนาดครัวเรือน ความหนาแน่นของประชากร และการกระจายตัวของประชากร โครงสร้างอายุและเพศ ย้อนหลัง ๒๐ ปี

๓.๒) การเปลี่ยนแปลงประชากร เช่น การเกิด การตาย การย้ายถิ่น ตามทะเบียนราษฎร์ และสำมะโนประชากรย้อนหลัง ๒๐ ปี

๓.๓) ประชากรแฝง นักท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยว แรงงานต่างด้าว และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔) คาดการณ์จำนวนประชากรเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี แนวโน้ม

การเปลี่ยนแปลงด้านประชากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดทางด้านประชากร

๔) ด้านเศรษฐกิจ

๔.๑) การจ้างงานรายสาขาการผลิต ขนาดและการกระจายตัวของสถานประกอบการ และจำนวนการจ้างงานในและนอกระบบ (Formal and Informal Sectors) สภาพการลงทุนอสังหาริมทรัพย์ และการคลังท้องถิ่น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒) สถานการณ์การจ้างงานในปัจจุบัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต คาดการณ์ความต้องการแรงงานในอนาคตโดยวิเคราะห์ให้มีความสัมพันธ์กับเศรษฐกิจหลัก และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ

ปริมาณการจราจร เช่น ค่าดัชนีความจุของถนน (V/C) ค่าระดับการให้บริการของถนน (LOS) ตามความเหมาะสม เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒) การวิเคราะห์คาดการณ์ความสามารถในการรองรับปริมาณการจราจร คาดการณ์ความต้องการเดินทางในอนาคต ประกอบด้วย ปริมาณการเดินทาง การกระจายการเดินทาง และรูปแบบการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๓) การวิเคราะห์รูปแบบการขนส่งในปัจจุบัน โดยบูรณาการระบบคมนาคมขนส่งด้านต่างๆ เช่น ระบบถนน ระบบขนส่งสาธารณะ การขนส่งมวลชนระบบราง ทางจักรยาน การคมนาคมทางน้ำ เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๔) ข้อเสนอแนะการพัฒนาโครงการด้านคมนาคมและขนส่งที่สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ได้แก่ ชีตความสามารถของระบบโครงข่ายที่มีอยู่ในปัจจุบัน โครงการคมนาคมขนส่งในอนาคต การเชื่อมต่อของระบบคมนาคมกับพื้นที่โดยรอบ การใช้ประโยชน์ที่ดิน การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙) ด้านสาธารณูปโภค

๙.๑) ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบประปา ระบบกำจัดขยะ และระบบการจัดการขยะมูลฝอย การพลังงาน ระบบสื่อสารโทรคมนาคม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙.๒) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดในการให้บริการด้านสาธารณูปโภค และความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน และคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหาและแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐) ด้านสาธารณูปการ

๑๐.๑) การบริการด้านสาธารณสุข การบริการด้านการศึกษา ศาสนสถาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน แหล่งท่องเที่ยว ที่พักผ่อนหย่อนใจ แหล่งนันทนาการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒) การวิเคราะห์การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดในการให้บริการด้านสาธารณูปการและความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน และคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหา และแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑) ด้านการออกแบบชุมชนเมือง

๑๑.๑) สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบของเมือง ภูมิทัศน์เมือง จินตภาพของเมือง

๑๑.๒) สถาปัตยกรรม เช่น ลักษณะอาคาร รูปแบบสถาปัตยกรรม และกลุ่มอาคาร ที่มีอยู่ในพื้นที่โดยจำแนกตามประเภทของอาคาร

๑๑.๓) ภูมิสถาปัตยกรรม เช่น ลักษณะของพื้นที่สาธารณะและพื้นที่เปิดโล่ง วัสดุและองค์ประกอบ

๑๑.๔) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือภูมิประเทศที่มีความงดงาม รวมทั้งต้นไม้เดี่ยวหรือต้นไม้หมู่ที่พึงจะส่งเสริมดำรงรักษา

๑๑.๕) สถานที่หรือวัตถุที่มีประโยชน์หรือคุณค่าในทางศิลปกรรม ประวัติศาสตร์หรือโบราณคดีที่พึงจะส่งเสริมดำรงรักษาหรือบูรณะ

๑๑.๖) วิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา ข้อจำกัดทางด้านการออกแบบชุมชนเมือง

๕.๓.๓ วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำผังพัฒนาพื้นที่ศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง

๑) นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๓.๒ มาทำการวิเคราะห์และประมวลผล ในเชิงบูรณาการ โดยการสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ บทบาท นโยบาย กลยุทธ์ และแนวคิดและแนวทางการพัฒนา รวมถึงรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดทำผังพัฒนาพื้นที่ศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง

๒.๑) กำหนดวิสัยทัศน์ บทบาท วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แนวคิด และแนวทางการพัฒนาพื้นที่

๒.๒) จัดทำผังพัฒนาพื้นที่ศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง ประกอบด้วยแผนผัง และรายละเอียดที่จำเป็นตามหัวข้อต่อไปนี้

(๑) แผนผังแสดงการกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดิน

(๒) แผนผังแสดงโครงการการคมนาคมและการขนส่ง

(๓) แผนผังแสดงรายละเอียดของกิจการสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และบริการสาธารณะตามโครงสร้างพื้นฐาน

(๔) แผนผังแสดงที่โล่ง

(๕) แผนผัง แผนที่ หรือรายละเอียดอื่นๆ ตามความจำเป็น

๒.๓) จัดทำรายการและคำอธิบายประกอบแผนผังตามข้อ ๒.๒)

๓) กำหนดมาตรการและเครื่องมือทางผังเมืองเพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับ ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

๕.๓.๔ การจัดทำผังออกแบบชุมชนเมือง (Urban Design)

๑) จัดทำผังออกแบบชุมชนเมือง (Urban Design) โดยพื้นที่ที่จัดทำผังออกแบบชุมชนเมือง จะต้องสอดคล้องกับรายละเอียดข้อ ๕.๓.๓ และครอบคลุมพื้นที่ที่มีองค์ประกอบ ได้แก่ พื้นที่พาณิชย์กรรม ที่อยู่อาศัย พื้นที่สถาบันราชการ และพื้นที่อื่นๆ ที่มีความสำคัญ

๒) จัดทำแนวทางการพัฒนาและการออกแบบ (Design Guideline) ตามขอบเขตของ ผังออกแบบชุมชนเมือง พร้อมการจัดทำภาพ ๓ มิติ (๓D) รูปทัศนียภาพของการพัฒนา (Perspective) และ ภาพเคลื่อนไหว (Animation) โดยให้ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติ การผังเมือง พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พระราชบัญญัติการเดินอากาศ เป็นต้น

๕.๔ การจัดทำผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บท

๕.๔.๑ วิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่โครงการ นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ และ ข้อ ๕.๒ มาทำการวิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่เพื่อจัดทำผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพ ในการพัฒนาตามผังแม่บท

๕.๔.๒ รวบรวม จัดเก็บ สํารวจ ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ พื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บท ประกอบด้วย

๑) ด้านกายภาพ

๑.๑) ที่ตั้งและอาณาเขต ลักษณะภูมิประเทศ ความสูงต่ำของพื้นที่ เส้นชั้นความสูง สภาพภูมิอากาศ ปริมาณน้ำฝน สมรรถนะดิน สภาพทางชลศาสตร์ ระบบระบายน้ำ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านกายภาพ

- ๒) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๒.๑) ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ทรัพยากรดิน ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรแร่ธาตุ ระบบนิเวศวิทยา และอื่นๆ
 - ๒.๒) พื้นที่เสี่ยงภัยหรือภัยพิบัติ เช่น พื้นที่น้ำท่วม พื้นที่ภัยแล้ง พื้นที่หลุมยุบ และอื่นๆ
 - ๒.๓) ปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ขยะมูลฝอย น้ำเสีย มลพิษ และอื่นๆ รวมถึงแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม
 - ๒.๔) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓) ด้านประชากร
 - ๓.๑) จำนวนประชากร จำนวนครัวเรือนและขนาดครัวเรือน ความหนาแน่นของประชากร และการกระจายตัวของประชากร โครงสร้างอายุและเพศ ย้อนหลัง ๒๐ ปี
 - ๓.๒) การเปลี่ยนแปลงประชากร เช่น การเกิด การตาย การย้ายถิ่น ตามทะเบียนราษฎร์ และสำมะโนประชากรย้อนหลัง ๒๐ ปี
 - ๓.๓) ประชากรแฝง นักท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยว แรงงานต่างด้าว และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๓.๔) คาดการณ์จำนวนประชากรเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านประชากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๓.๕) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดทางด้านประชากร
- ๔) ด้านเศรษฐกิจ
 - ๔.๑) การจ้างงานรายสาขาการผลิต ขนาดและการกระจายตัวของสถานประกอบการ และจำนวนการจ้างงานในและนอกระบบ (Formal and Informal Sectors) สภาพการลงทุนอสังหาริมทรัพย์ และการคลังท้องถิ่น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๔.๒) สถานการณ์การจ้างงานในปัจจุบัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต คาดการณ์ความต้องการแรงงานในอนาคตโดยวิเคราะห์ให้มีความสัมพันธ์กับเศรษฐกิจหลัก และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๔.๓) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ
- ๕) ด้านสังคม อัตลักษณ์ และคุณค่า
 - ๕.๑) ประวัติความเป็นมาของการตั้งถิ่นฐานของชุมชน วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น วิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชน การรวมกลุ่มทางสังคม และการมีส่วนร่วมของชุมชน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๒) การวิเคราะห์ด้านสังคมและระบบชุมชน บทบาท หน้าที่ และเขตอิทธิพลของชุมชนในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๓) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านสังคม อัตลักษณ์ และคุณค่า
- ๖) ด้านการใช้ประโยชน์ที่ดิน
 - ๖.๑) การใช้ประโยชน์ที่ดินในปัจจุบันเป็นรายแปลง ที่ระบุถึงกิจกรรมและสัดส่วนของพื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินในปัจจุบัน
 - ๖.๒) การเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินจำแนกตามประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน
 - ๖.๓) ขนาดแปลงที่ดินจำแนกตามประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน
 - ๖.๔) ข้อมูลระวางแปลงที่ดิน กรรมสิทธิ์ที่ดินของภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาในอนาคต และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงการถือครอง

สุวิทย์

สุทนต์

ประทีป

๙) ด้านสาธารณูปโภค

๙.๑) ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบประปา ระบบกำจัดขยะ และระบบการจัดการขยะมูลฝอย การพลังงาน ระบบสื่อสารโทรคมนาคม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙.๒) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดในการให้บริการด้านสาธารณูปโภค และความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน และคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหาและแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐) ด้านสาธารณูปการ

๑๐.๑) การบริการด้านสาธารณสุข การบริการด้านการศึกษา ศาสนสถาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน แหล่งท่องเที่ยว ที่พักผ่อนหย่อนใจ แหล่งนันทนาการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒) การวิเคราะห์การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดในการให้บริการ ด้านสาธารณูปการและความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน และคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหา และแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑) ด้านการออกแบบชุมชนเมือง

๑๑.๑) สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบของเมือง ภูมิทัศน์เมือง จินตภาพของเมือง

๑๑.๒) สถาปัตยกรรม เช่น ลักษณะอาคาร รูปแบบสถาปัตยกรรม และกลุ่มอาคาร ที่มีอยู่ในพื้นที่โดยจำแนกตามประเภทของอาคาร

๑๑.๓) ภูมิสถาปัตยกรรม เช่น ลักษณะของพื้นที่สาธารณะและพื้นที่เปิดโล่ง วัสดุและ องค์ประกอบ

๑๑.๔) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือภูมิประเทศที่มีความงดงาม รวมทั้ง ต้นไม้เดี่ยวหรือต้นไม้หมู่ที่พึงจะส่งเสริมดำรงรักษา

๑๑.๕) สถานที่หรือวัตถุที่มีประโยชน์หรือคุณค่าในทางศิลปกรรม ประวัติศาสตร์ หรือโบราณคดีที่พึงจะส่งเสริมดำรงรักษาหรือบูรณะ

๑๑.๖) วิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา ข้อจำกัดทางด้านการออกแบบชุมชนเมือง

๕.๔.๓ วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนา ตามผังแม่บท

๑) นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๔.๒ มาทำการวิเคราะห์และประมวลผล ในเชิงบูรณาการ โดยการสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ บทบาท นโยบาย กลยุทธ์ และแนวคิดและแนวทางการพัฒนา รวมถึงรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒) จัดทำผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บท

๒.๑) กำหนดวิสัยทัศน์ บทบาท วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แนวคิด และแนวทางการพัฒนาพื้นที่

๒.๒) จัดทำผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บท ประกอบด้วยแผนผังและรายละเอียดที่จำเป็นตามหัวข้อต่อไปนี้

(๑) แผนผังแสดงการกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดิน

(๒) แผนผังแสดงโครงการการคมนาคมและการขนส่ง

(๓) แผนผังแสดงรายละเอียดของกิจการสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

และบริการสาธารณะตามโครงสร้างพื้นฐาน

(๔) แผนผังแสดงที่โล่ง

(๕) แผนผัง แผนที่ หรือรายละเอียดอื่นๆ ตามความจำเป็น

๒.๓) จัดทำรายการและคำอธิบายประกอบแผนผังตามข้อ ๒.๒)

๓) กำหนดมาตรการและเครื่องมือทางผังเมืองเพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

๕.๔.๔ การจัดทำผังออกแบบชุมชนเมือง (Urban Design)

๑) จัดทำผังออกแบบชุมชนเมือง (Urban Design) โดยพื้นที่ที่จัดทำผังออกแบบชุมชนเมืองจะต้องสอดคล้องกับรายละเอียดข้อ ๕.๔.๓ และครอบคลุมพื้นที่ที่มีองค์ประกอบ ได้แก่ พื้นที่พาณิชยกรรม ที่อยู่อาศัย พื้นที่สถาบันราชการ และพื้นที่อื่นๆ ที่มีความสำคัญ

๒) จัดทำแนวทางการพัฒนาและการออกแบบ (Design Guideline) ตามขอบเขตของผังออกแบบชุมชนเมือง พร้อมการจัดทำภาพ ๓ มิติ (๓D) รูปทัศนียภาพของการพัฒนา (Perspective) และภาพเคลื่อนไหว (Animation) โดยให้ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติการผังเมือง พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พระราชบัญญัติการเดินอากาศ เป็นต้น

๕.๕ การจัดทำผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๕.๕.๑ วิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่โครงการ นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๓ มาทำการวิเคราะห์ ประมวลผล และกำหนดขอบเขตพื้นที่เพื่อจัดทำผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๕.๕.๒ รวบรวม จัดเก็บ สํารวจ ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑) ด้านกายภาพ

๑.๑) ที่ตั้งและอาณาเขต ลักษณะภูมิประเทศ ความสูงต่ำของพื้นที่ เส้นชั้นความสูง สภาพภูมิอากาศ ปริมาณน้ำฝน สมรรถนะดิน สภาพทางชลศาสตร์ ระบบระบายน้ำ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านกายภาพ

๒) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๑) ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ทรัพยากรดิน ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรแร่ธาตุ ระบบนิเวศวิทยา และอื่น ๆ

๒.๒) พื้นที่เสี่ยงภัยหรือภัยพิบัติ เช่น พื้นที่น้ำท่วม พื้นที่ภัยแล้ง พื้นที่หลุมยุบ และอื่น ๆ

๒.๓) ปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ขยะมูลฝอย น้ำเสีย มลพิษ และอื่นๆ รวมถึงแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม

๒.๔) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) ด้านประชากร

๓.๑) จำนวนประชากร จำนวนครัวเรือนและขนาดครัวเรือน ความหนาแน่นของประชากร และการกระจายตัวของประชากร โครงสร้างอายุและเพศ ย้อนหลัง ๒๐ ปี

๓.๒) การเปลี่ยนแปลงประชากร เช่น การเกิด การตาย การย้ายถิ่นตามทะเบียนราษฎร และสำมะโนประชากรย้อนหลัง ๒๐ ปี

- ๗.๓) กิจกรรมการใช้ประโยชน์อาคารและกรรมสิทธิ์
- ๗.๔) การวิเคราะห์อัตราพื้นที่อาคารรวมกันทุกชั้นของอาคารทุกหลังต่อแปลงที่ดิน (FAR) อัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม (OSR) และอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมทุกหลังต่อแปลงที่ดิน (BCR)
- ๗.๕) อาคารที่มีคุณค่าทางสถาปัตยกรรม เช่น โบราณสถาน ศาสนสถาน สถานที่นำเคารพ จำแนกตามจำนวน ประเภท ชนิด ขนาดของอาคาร และตำแหน่งที่ตั้ง (ถ้ามี)
- ๗.๖) อาคารและกิจกรรมที่มีความขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์ที่ดิน จำแนกตามจำนวน ประเภท ชนิด ขนาดของอาคาร และตำแหน่งที่ตั้ง (ถ้ามี)
- ๗.๗) วิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา ข้อจำกัดทางการใช้ประโยชน์อาคารของพื้นที่
- ๗.๘) อื่นๆ ด้านการใช้ประโยชน์อาคารที่เกี่ยวข้อง
- ๘) ด้านคมนาคมและขนส่ง
 - ๘.๑) การคมนาคมและขนส่ง โครงข่ายการเชื่อมโยงระบบขนส่งมวลชน ทางเดินเท้า และทางจักรยาน ระบบความปลอดภัยในการสัญจร ปริมาณการจราจร และวิเคราะห์ความสามารถในการรองรับปริมาณการจราจร เช่น ค่าดัชนีความจุของถนน (V/C) ค่าระดับการให้บริการของถนน (LOS) ตามความเหมาะสม เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๘.๒) การวิเคราะห์คาดการณ์ความสามารถในการรองรับปริมาณการจราจร คาดการณ์ความต้องการเดินทางในอนาคต ประกอบด้วย ปริมาณการเดินทาง การกระจายการเดินทาง และรูปแบบการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๘.๓) การวิเคราะห์รูปแบบการขนส่งในปัจจุบัน โดยบูรณาการระบบคมนาคมขนส่งด้านต่างๆ เช่น ระบบถนน ระบบขนส่งสาธารณะ การขนส่งมวลชนระบบราง ทางจักรยาน การคมนาคมทางน้ำ เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๘.๔) ข้อเสนอแนะการพัฒนาโครงการด้านคมนาคมและขนส่งที่สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ได้แก่ ชีตความสามารถของระบบโครงข่ายที่มีอยู่ในปัจจุบัน โครงการคมนาคมขนส่งในอนาคต การเชื่อมต่อของระบบคมนาคมกับพื้นที่โดยรอบ การใช้ประโยชน์ที่ดิน การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๙) ด้านสาธารณูปโภค
 - ๙.๑) ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบประปา ระบบกำจัดขยะและระบบการจัดการขยะมูลฝอย การพลังงาน ระบบสื่อสารโทรคมนาคม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๙.๒) การวิเคราะห์ขีดความสามารถในการให้บริการด้านสาธารณูปโภค และความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน รวมทั้งสภาพปัญหาของการให้บริการและคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมถึงเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๙.๓) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านสาธารณูปโภค
- ๑๐) ด้านสาธารณูปการ
 - ๑๐.๑) การบริการด้านสาธารณสุข การบริการด้านการศึกษา ศาสนสถาน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน แหล่งท่องเที่ยว ที่พักผ่อนหย่อนใจ แหล่งนันทนาการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒) การวิเคราะห์ขีดความสามารถในการให้บริการและความสามารถในการเข้าถึงของประชาชน รวมทั้งสภาพปัญหาของการให้บริการและคาดการณ์ความต้องการในอนาคต รวมถึงเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา และแนวทางในการจัดหาและพัฒนาให้เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอนาคตและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๓) การวิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา และข้อจำกัดด้านสาธารณูปการ

๑๑) ด้านการออกแบบชุมชนเมือง

๑๑.๑) สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบของเมือง ภูมิทัศน์เมือง จินตภาพของเมือง

๑๑.๒) สถาปัตยกรรม เช่น ลักษณะอาคาร รูปแบบสถาปัตยกรรม และกลุ่มอาคารที่มีอยู่ในพื้นที่โดยจำแนกตามประเภทของอาคาร

๑๑.๓) ภูมิสถาปัตยกรรม เช่น ลักษณะของพื้นที่สาธารณะและพื้นที่เปิดโล่ง วัสดุและองค์ประกอบ

๑๑.๔) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือภูมิประเทศที่มีความงดงาม รวมทั้งต้นไม้เดี่ยวหรือต้นไม้หมู่ที่พึงส่งเสริมดำรงรักษา

๑๑.๕) สถานที่หรือวัตถุที่มีประโยชน์หรือคุณค่าในทางศิลปกรรม ประวัติศาสตร์หรือโบราณคดีที่พึงส่งเสริมดำรงรักษาหรือบูรณะ

๑๑.๖) วิเคราะห์ศักยภาพ ปัญหา ข้อจำกัดทางด้านการออกแบบชุมชนเมือง

๕.๕.๓ วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง และพื้นที่ต่อเนื่อง

๑) นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ ข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๕.๒ มาทำการวิเคราะห์และประมวลผลในเชิงบูรณาการ โดยการสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ บทบาท นโยบาย กลยุทธ์ แนวคิดและแนวทางการพัฒนา รวมถึงรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒) จัดทำผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๒.๑) กำหนดวิสัยทัศน์ บทบาท วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แนวคิดและแนวทางการพัฒนาพื้นที่

๒.๒) จัดทำร่างหลักการของผังเมืองเฉพาะตามพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๓) จัดทำผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่องประกอบด้วย แผนผังและรายละเอียดที่จำเป็นตามหัวข้อต่อไปนี้

(๑) แผนผังแสดงการกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดิน ซึ่งจำแนกเป็นประเภทกิจการ พร้อมทั้งแนวเขตการแบ่งที่ดินออกเป็นประเภทและย่าน

(๒) แผนผังแสดงโครงการการคมนาคมและการขนส่ง โดยแสดงการเชื่อมต่อโครงข่ายการคมนาคมและการขนส่งไว้ด้วย พร้อมทั้งรายละเอียดแสดงแนวและขนาดทางสาธารณะ

(๓) แผนผังแสดงรายละเอียดของกิจการสาธารณูปโภค สาธารณูปการและบริการสาธารณะตามโครงสร้างพื้นฐาน

(๔) แผนผังแสดงที่โล่ง

(๕) แผนผังน้ำ

(๖) แผนผังแสดงการกำหนดระดับพื้นดิน

(๗) แผนผังแสดงบริเวณที่ตั้งของสถานที่หรือวัตถุที่มีประโยชน์หรือคุณค่าในทางศิลปกรรม สถาปัตยกรรม และประวัติศาสตร์หรือโบราณคดี ที่จะพึงส่งเสริมดำรงรักษาหรือบูรณะ (ถ้ามี)

(๘) แผนผังแสดงบริเวณที่มีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือภูมิประเทศ ที่งดงามหรือมีคุณค่าในทางธรรมชาติ รวมทั้งต้นไม้เดี่ยวหรือต้นไม้หมู่ที่จะพึงส่งเสริมหรือบำรุงรักษา (ถ้ามี)

(๙) แผนผังแสดงพื้นที่สีเขียวและพื้นที่อนุรักษ์

(๑๐) แผนผัง แผนที่ หรือรายละเอียดอื่นๆ ตามความจำเป็น

๒.๔) จัดทำรายการและคำอธิบายประกอบแผนผังตามข้อ ๒.๒)

๓) กำหนดมาตรการและเครื่องมือทางผังเมืองเพื่อนำไปปฏิบัติที่มีความสอดคล้องกับ ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

๓.๑) แนวเขตของทางและขนาดของที่ดินของเอกชนเพื่อใช้เป็นที่อุปถัมภ์ (ถ้ามี)

๓.๒) ประเภท ชนิด ลักษณะ ขนาด ความสูง และจำนวนของอาคารที่จะอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ก่อสร้าง (ถ้ามี)

๓.๓) ประเภทและขนาดของกิจการที่จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการ (ถ้ามี)

๓.๔) ประเภท ชนิด ขนาด จำนวนลักษณะของอาคารที่ขำรดทรุดโทรม หรืออยู่ในสภาพอันน่ารังเกียจหรือน่าจะเป็นอันตรายแก่ผู้อยู่อาศัยหรือสัญจรไปมา (ถ้ามี)

๓.๕) การใช้ประโยชน์อาคารที่อนุญาตให้ก่อสร้างใหม่ หรืออนุญาตให้เปลี่ยนแปลง อันผิดไปจากการใช้ประโยชน์ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในผังพื้นที่เฉพาะ (ถ้ามี)

๓.๖) ขนาดและแปลงที่ดินที่จะอนุญาตให้เป็นที่ก่อสร้างอาคารที่ใช้เพื่อประโยชน์ต่างๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในผังเมืองเฉพาะ รวมทั้งบริเวณของที่ดินที่กำหนดให้เป็นที่โล่งเพื่อประโยชน์ตามที่ระบุไว้ (ถ้ามี)

๓.๗) การส่งเสริมดำรงรักษาหรือบูรณะสถานที่หรือวัตถุที่มีประโยชน์หรือคุณค่า ในทางศิลปกรรม สถาปัตยกรรม ประวัติศาสตร์หรือโบราณคดี (ถ้ามี)

๓.๘) การดำรงรักษาที่โล่ง

๓.๙) การส่งเสริมหรือบำรุงรักษาดต้นไม้เดี่ยวหรือต้นไม้หมู่

๓.๑๐) การตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (ถ้ามี)

๓.๑๑) การอื่นที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผังพัฒนาเฉพาะ

๕.๖ การจัดทำแผนงาน แผนปฏิบัติการ (Action Plan) และโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๖.๑ เสนอแนะ พื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาพร้อมรายละเอียดของลักษณะทางกายภาพเบื้องต้น โดยพื้นที่ที่ทำการเสนอแนะจะต้องสอดคล้องกับรายละเอียด ข้อ ๕.๓ ข้อ ๕.๔ และข้อ ๕.๕

๕.๖.๒ จัดทำแผนงาน โครงการ มาตรการ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการตามพื้นที่ที่ทำการเสนอแนะ สำหรับหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ พร้อมทั้งประมาณการเบื้องต้น จัดลำดับความสำคัญ และความเป็นไปได้ ในการขอตั้งงบประมาณ กำหนดขั้นตอน วิธีการ แนวทางในการบริหารจัดการ เพื่อนำผังพัฒนาศูนย์ชุมชนเมือง ลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่องไปสู่การปฏิบัติ ได้แก่

๑) การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ที่ดินและโครงการที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณศูนย์ชุมชนเมืองและบริเวณพื้นที่ริมคลอง เป็นต้น

๒) การส่งเสริมระบบคมนาคมขนส่งและโครงการที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการปรับปรุง ถนนสายรอง ถนนสายย่อย โครงการก่อสร้างเส้นทางจักรยานจากชุมชนหรือสถานที่สำคัญในพื้นที่ เป็นต้น

๓) การปรับปรุงฟื้นฟูเมืองและสภาพแวดล้อมและโครงการที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการ วางผังโครงข่ายพื้นที่สีเขียวในระดับย่านและระดับชุมชน เป็นต้น

๔) แผนงานและโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๙.๓ การจัดประชุมสัมมนาฯ รับฟังความคิดเห็นต่อผังพัฒนาพื้นที่ศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบัง และผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีกลุ่มเป้าหมายในการจัดประชุม ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานจากภาครัฐและภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คนต่อครั้ง

๕.๙.๔ การจัดประชุมสัมมนานำเสนอผลการศึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีกลุ่มเป้าหมายในการจัดประชุม ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานจากภาครัฐและภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คนต่อครั้ง

๕.๑๐ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ประกอบการประชุมสัมมนาและประชาสัมพันธ์ผลการศึกษา

๕.๑๐.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับนำเสนอภาพรวมโครงการ บรรยายภาษาไทย ประกอบด้วย ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ภาพกราฟฟิก เสียงบรรยายและดนตรีประกอบ พร้อมตัดต่อเป็น DVD ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที

๕.๑๐.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับนำเสนอผลการศึกษา บรรยายภาษาไทย ประกอบด้วย ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ภาพกราฟฟิก ภาพ ๓ มิติ (๓D Animations) เสียงบรรยายและดนตรีประกอบ พร้อมคำบรรยายใต้ภาพเป็นภาษาอังกฤษ ตัดต่อเป็น DVD ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที

๕.๑๐.๓ จัดทำนิทรรศการ โดยออกแบบจัดทำเนื้อหาและภาพประกอบให้มีความสวยงาม ดึงดูดความสนใจ เพื่อประกอบการประชุมทุกครั้ง

๖. บุคลากร

ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และงานที่ปฏิบัติ โดยจะต้องมีจำนวนบุคลากรและมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่ระบุในตารางข้างล่างนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ก่อนดำเนินการทุกครั้ง

๖.๑ คุณสมบัติของบุคลากรหลัก

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน (คน/เดือน)
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท ด้านผังเมือง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๑	๑๕
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านวางผัง การใช้ประโยชน์ที่ดิน /ผังเมือง	ปริญญาโท ด้านผังเมือง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๘
๓	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการวางผังและ ออกแบบชุมชนเมือง	ปริญญาโท ด้านการออกแบบชุมชนเมือง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๘

๑..... ๒..... ๓..... ๔..... ๕.....

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน (คน/เดือน)
๔	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการจราจรและ ขนส่ง	ปริญญาโท ด้านวิศวกรรมจราจร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๖
๕	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรมโยธา และโครงสร้าง พื้นฐาน	ปริญญาโท ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๖
๖	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรม ประมาณราคา	ปริญญาโท ด้านวิศวกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓
๗	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านภูมิทัศน์ชุมชน	ปริญญาโท ด้านภูมิสถาปัตยกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๕
๘	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านสถาปัตยกรรม	ปริญญาโท ด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๖
๙	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการระบายน้ำ หรือป้องกันน้ำท่วม	ปริญญาโท ด้านวิศวกรรมชลประทาน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓
๑๐	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านพัฒนาชุมชน และสังคม	ปริญญาโท ด้านพัฒนาชุมชนและสังคม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓
๑๑	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านกฎหมายการ พัฒนา	ปริญญาโท ด้านกฎหมาย หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓
๑๒	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านประเมินราคา อสังหาริมทรัพย์	ปริญญาโท ด้านเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓
๑๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการมี ส่วนร่วมของ ประชาชน	ปริญญาโท ด้านสังคมศาสตร์หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓
๑๔	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ (GIS)	ปริญญาโทด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	๓

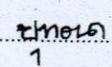
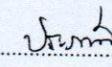
๑.....๒.....๓.....๔.....๕.....ปากน้ำ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน (คน/เดือน)
๑๕	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านเศรษฐศาสตร์	ปริญญาโท ด้านเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓
๑๖	ผู้เชี่ยวชาญ ด้านสิ่งแวดล้อม	ปริญญาโท ด้านสิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	๓

ทั้งนี้ ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมและผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐานต้องมีใบประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ

๖.๒ คุณสมบัติของบุคลากรสนับสนุน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน (คน/เดือน)
๑	นักผังเมือง	ปริญญาโท (ผังเมือง)	๕	๒	๑๕
๒	วิศวกรโยธา	ปริญญาตรี (วิศวกรรมโยธา)	๕	๒	๘
๓	วิศวกรจราจรและ ขนส่ง	ปริญญาตรี (วิศวกรรมสาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๒	๗
๔	วิศวกรประมาณราคา	ปริญญาตรี (วิศวกรรมสาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕	๑	๕
๕	ภูมิสถาปนิก	ปริญญาตรี (ภูมิสถาปัตยกรรม)	๕	๑	๕
๖	สถาปนิกผังเมือง	ปริญญาตรี (การออกแบบชุมชนเมือง)	๕	๒	๘
๗	เจ้าหน้าที่ประจำ โครงการ	ปริญญาตรีขึ้นไป	๒	๒	๑๕
๘	ช่างสำรวจ	ปวส.ขึ้นไป	๒	๕	๓
๙	คอมพิวเตอร์ กราฟฟิก	ปวส.ขึ้นไป	๒	๑	๓
๑๐	เลขานุการโครงการ	ปริญญาตรีขึ้นไป	๕	๑	๑๕
๑๑	บันทึกข้อมูล/ธุรการ	ปวส.ขึ้นไป	๓	๑	๑๕

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕. 

๑๐.๓ งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานการศึกษาชั้นกลาง (Interim Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๔ งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งร่างรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๕ งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) จำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๑๑.๑ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานที่กล่าวไว้ในหัวข้อ ๕ โดยจะต้องระบุระยะเวลาแล้วเสร็จให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนดไว้

๑๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อผูกพัน รับผิดชอบบุคลากรตามข้อเสนอในการจ้างทำงานภายใต้กฎหมายไทย และจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญทางด้านเทคนิคอย่างดีที่สุด เป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับกันทางวิชาชีพ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานด้วยความชำนาญ เอาใจใส่ และขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่กรุงเทพมหานครมากที่สุด

๑๑.๓ เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้นหลังจากสิ้นสุดอายุสัญญาการว่าจ้างแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องพร้อมที่จะช่วยบริการให้คำปรึกษาแก่กรุงเทพมหานคร เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานที่ที่ปรึกษาได้ดำเนินการทั้งทางด้านเทคนิคและปัญหาทางด้านอื่นๆ ที่อาจมีการให้คำปรึกษาดังกล่าว ที่ปรึกษาจะดำเนินการให้เป็นอย่างดี ไม่ชักช้า และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๒. ค่าปรับ

๑๒.๑ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกรุงเทพมหานครยังมีได้ยกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรุงเทพมหานครเป็นอัตราค่าปรับรายวันร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่กรุงเทพมหานครขยายให้ถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ในระหว่างที่มีการปรับ ถ้ากรุงเทพมหานครเห็นว่าที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานตามสัญญาต่อไปได้ กรุงเทพมหานครมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยที่ปรึกษายอมให้กรุงเทพมหานครเรียกค่าเสียหาย อันเกิดขึ้นจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้านอกเหนือจากจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีก

๑๒.๒ ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตในช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ ทั้งนี้ กำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงตามสัญญา

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานและวัสดุอุปกรณ์

๑๓.๑ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในผลงานของโครงการภายในระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานในงวดสุดท้าย

๑๓.๒ ข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ตามข้อ ๕ หากมีข้อผิดพลาดหรือเกิดความชำรุดบกพร่องของผลงานที่ปรึกษาต้องดำเนินการแก้ไข และ/หรือ ซ่อมแซม ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

๑๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๔.๑ ที่ปรึกษามีความสามารถตามกฎหมาย

๑๔.๒ ที่ปรึกษาไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๔.๓ ที่ปรึกษาไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๔.๔ ที่ปรึกษาไม่อยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๔.๕ ที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๑๔.๖ ที่ปรึกษาไม่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนี้ด้วย

๑๔.๗ ที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ยื่นข้อเสนอ โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ก่อนหน้าวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๑ ปี

๑๔.๘ ที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๑๔.๙ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๔.๙.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

๑๔.๙.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้ามีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๔.๑๐ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

๑๔.๑๐.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๔.๑๐.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๔.๑๐.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๔.๑๐.๔ เมื่อเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้ว คู่สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและปฏิบัติตามคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด

๑๕. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีความประสงค์จะยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนโดยคนไทย หรือสถาบันการศึกษา ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอจะต้องพินิจของเจ้าหน้าที่ถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา และยื่นโดยตรง ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญชวน พร้อมลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ โดยจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอแยกเป็น ๓ ของ ดังนี้

ของที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

ของที่ ๒ บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

ของที่ ๓ บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุรายละเอียดของเอกสารที่หน้าของ พร้อมระบุว่าเป็น “ต้นฉบับ” “สำเนาชุดที่ ๑” “สำเนาชุดที่ ๒” “สำเนาชุดที่ ๓” “สำเนาชุดที่ ๔” และ “สำเนาชุดที่ ๕” ในกรณีที่มีข้อแตกต่างระหว่างชุดต้นฉบับกับชุดสำเนาจะถือชุดต้นฉบับเป็นหลัก โดยแต่ละซองมีรายละเอียดดังนี้

๑๕.๑ ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติ

ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติประกอบด้วยเอกสารหลักฐานคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๕.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๕.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน สถาบัน สถาบันการศึกษา หรือ นิติบุคคลอื่น ที่มีข้อ ๑๕.๑.๑ ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่า เอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๕.๑.๑

๑๕.๑.๓ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการร่วมค้า หรือ หนังสือข้อตกลงการเข้าร่วมดำเนินงาน สำเนาบัตรประชาชนของผู้ร่วมค้าและ เอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๕.๑.๑

๑๕.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบ อำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๕.๑.๕ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาการพัฒนาเมือง (UD)

๑๕.๑.๖ เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๕.๒ ขอบข้อเสนอด้านเทคนิค

ขอบข้อเสนอด้านเทคนิคจะต้องครอบคลุมเนื้อหาสาระตามขอบเขตของงานที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอที่เป็นไปตามกรอบงานโครงการ ดังนี้

๑๕.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานประสบการณ์และผลงานที่ทำแล้วเสร็จ ในด้าน การพัฒนาเมือง หรือการวางผังเมือง หรือการวางผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะ หรือการออกแบบชุมชนเมือง ให้กับ หน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ และจัดทำรายละเอียด พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑) ชื่อโครงการ

๒) ชื่อและที่อยู่ของผู้ว่าจ้าง

๓) สถานที่ตั้งและระยะเวลาดำเนินโครงการ

๔) มูลค่างานตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา (กรณีงานหรือโครงการที่เป็นผลงานร่วม ดำเนินการในนามกลุ่มที่ปรึกษาให้ระบุแยกผลงานและงบประมาณในส่วนที่บริษัทรับผิดชอบเท่านั้น หากแสดง ข้อมูลงานหรือโครงการที่เป็นผลงานและงบประมาณรวมทั้งหมดของกลุ่มที่ปรึกษาโดยไม่แยกส่วนให้ชัดเจน กรุงเทพมหานครจะไม่พิจารณาในงานหรือโครงการในหัวข้อนี้)

๕) รายละเอียดโครงการ (เช่น ขอบข่ายงาน กิจกรรม งานที่ส่งมอบ)

๖) เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ

๗) หนังสือรับรองผลงาน

๘) สำเนาสัญญาจ้างที่แสดงรายละเอียดผลงานที่จะพิจารณา

๑๕.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงานของโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมือง ลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง ซึ่งจะต้องมีรายละเอียดเพียงพอที่จะทำให้หน่วยงานพิจารณาได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอ มีความสามารถในการบริหารจัดการและดำเนินการโครงการฯ ได้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๑) วิธีการดำเนินงาน (Methodology) ประกอบด้วยแนวทางการดำเนินงานและ วิธีการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตของงานจ้างข้อ ๕

๒) แผนการดำเนินงานและการวางแผนบุคลากร (Detailed Work Plan and Manpower Planning) ประกอบด้วย

๒.๑) แผนการดำเนินงาน เสนอรายละเอียดระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

๒.๒) ผังการบริหารบุคลากร พร้อมรายละเอียด จำนวนคน-เดือน และระยะเวลาการทำงาน ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอคาดว่าจะต้องใช้ในการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม

๑๕.๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวิธีการดำเนินงานและผังการบริหารบุคลากรในแต่ละกิจกรรม โดยต้องเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ ที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่จะทำงานให้แล้วเสร็จ ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานข้อ ๖ โดยจัดทำรายละเอียดของบุคลากรที่เสนอ ดังนี้

๑) ประวัติโดยสังเขปของบุคลากรหลักแต่ละบุคคลต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่กำหนดตามข้อ ๖.๑ โดยระบุถึงประวัติส่วนตัว วุฒิการศึกษา ตำแหน่งงานปัจจุบัน ประวัติการทำงานและประสบการณ์ทำงานตรง ซึ่งเป็นผลงานลักษณะเดียวกับงานที่จะจ้างนี้ และงานด้านอื่นๆ เสนอไม่น้อยกว่าจำนวนและระยะเวลาการทำงานที่เหมาะสม พร้อมลงลายมือชื่อของบุคคลนั้นๆ

๒) ประวัติโดยสังเขปของบุคลากรสนับสนุนแต่ละบุคคล เสนอไม่น้อยกว่าจำนวนและระยะเวลาการทำงานที่กำหนดตามข้อ ๖.๒ โดยระบุถึงประวัติส่วนตัว วุฒิการศึกษา ตำแหน่งงานปัจจุบัน ประวัติการทำงาน พร้อมลงลายมือชื่อของบุคคลนั้นๆ เพื่อทำหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการ เอกสาร ธุรกิจ และอื่นๆ

๓) หนังสือรับรองว่าจะเข้าร่วมปฏิบัติงานตามข้อเสนอ โดยจะต้องลงลายมือชื่อของบุคคลนั้นๆ ในหนังสือรับรองด้วย

๑๕.๓ ของข้อเสนอด้านราคา

ให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ดังนี้

๑๕.๓.๑ ค่าจ้างบุคลากร ประกอบด้วย ค่าจ้างบุคลากรหลักและค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน

๑๕.๓.๒ ค่าใช้จ่ายตรง (ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ) ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน/ค่าใช้จ่ายสำนักงาน/เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ค่าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์/วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าเช่ารถส่วนกลางใช้ในโครงการ ค่าจัดประชุมสัมมนารับฟังความคิดเห็นและนำเสนอผลการศึกษา ค่าเอกสาร/ประชาสัมพันธ์/นิทรรศการ ประกอบการประชุม ค่าจัดทำเอกสารรายงาน และค่าใช้จ่ายในการสำรวจแปลงที่ดินและภาคสนาม โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด

ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านราคาจะต้องเป็นราคาตายตัว (Fixed Price) ไม่มีเงื่อนไขปรับเปลี่ยน (โดยมีตัวเลขและตัวอักษรกำกับ) โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว และกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๖. วิธีการจ้างที่ปรึกษา

ใช้วิธีคัดเลือก ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑๙ ข้อ ๑๒๐ ข้อ ๑๒๑ ข้อ ๑๒๒ และข้อ ๑๒๓

๑๗. หลักเกณฑ์และสิทธิการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๗.๑ การตรวจสอบคุณสมบัติ

ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเงื่อนไข ดังนี้

๑๗.๑.๑ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น หรือ เป็นผู้เสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม จะตัดรายชื่อผู้เสนองานรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนองาน และไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพต่อไป

๑๗.๑.๒ ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาการพัฒนาเมือง (UD) โดยแสดงหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ดำเนินการจดทะเบียน

๑๗.๑.๓ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานในสาขาต่างๆ โดยบุคลากรที่เสนอในโครงการนี้ส่วนใหญ่จะต้องเป็นชาวไทย กรณีบุคลากรชาวต่างชาติให้มีได้ในกรณีที่จำเป็นและเหมาะสมกับงานเท่านั้น พร้อมหนังสือยืนยันการร่วมงานของบุคคลที่เข้าร่วมดำเนินการ

๑๗.๑.๔ บริษัทที่ปรึกษาจะต้องตระหนักถึงความสมบูรณ์ครบถ้วนขององค์ประกอบรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคตามมาตรฐานการจัดจ้างที่ปรึกษาโดยทั่วไป ทั้งนี้ สำนักการวางแผนและพัฒนาเมืองอาจจะขอให้ที่ปรึกษานำข้อเสนอบรรยายสรุปสาระสำคัญของข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย Power Point (โดยให้ถือว่าการนำเสนอบรรยายสรุปไม่เป็นส่วนหนึ่งของข้อเสนอด้านเทคนิคแต่อย่างใด) ให้กับคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาได้รับทราบและทำความเข้าใจ ตลอดจนซักถาม และตอบประเด็นข้อสงสัยต่างๆ ร่วมกัน โดยฝ่ายเลขานุการฯ จะประสานงานเพื่อแจ้งยืนยันกำหนดนัดหมายที่แน่นอนอีกครั้ง รวมทั้งกรณีเมื่อผ่านข้อเสนอด้านเทคนิค และสามารถเจรจาต่อรองราคาบรรลุผลสำเร็จได้ ขอให้บริษัทที่ปรึกษาเตรียมรายละเอียดตามมาตรฐานที่ระบุไว้ในหัวข้อเงื่อนไขสัญญาจ้างที่ปรึกษาทั่วไปของสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง เพื่อพร้อมต่อการนำเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้างพิจารณาลงนามในเอกสารสัญญาจ้างที่ปรึกษาต่อไป

๑๗.๒ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ตามความในมาตรา ๗๖ (๒) ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ จะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	๙๐
	๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๑๐
	๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๖๐
	๑.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๒๐
๒	เกณฑ์ด้านราคา	๑๐
รวมคะแนน		๑๐๐

หมายเหตุ ๑. กรุงเทพมหานครจะพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพก่อน โดยที่ปรึกษาที่จะได้รับการพิจารณาด้านราคาจะต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็มของการพิจารณาด้านคุณภาพ (ไม่ต่ำกว่า ๗๒ คะแนน)

๒. กรุงเทพมหานครจะพิจารณาและจัดเรียงลำดับคะแนนรวมของเกณฑ์ด้านคุณภาพและด้านราคาจากคะแนนรวมมากที่สุดไปน้อยที่สุด

๑..... ๒..... ๓..... ๔..... ๕.....

๑๗.๓ สิทธิในการพิจารณา

สำนักงานวางผังและพัฒนาเมืองจะพิจารณาตัดสินการคัดเลือกเฉพาะรายที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่สำนักงานวางผังและพัฒนาเมืองกำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาของสำนักงานวางผังและพัฒนาเมืองถือเป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานวางผังและพัฒนาเมืองไม่ได้ทั้งสิ้น ทั้งนี้ กรุงเทพมหานครขอสงวนสิทธิ์จะก่อกำหนดผู้กักพื้นที่เมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว หากไม่ได้รับแล้วให้ถือว่ากร้างที่ปรึกษาครั้งนี้เป็นอันยกเลิกและผู้ที่ผ่านมาการพิจารณาของคณะกรรมการไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๑๘. เงื่อนไขในการดำเนินการ

๑๘.๑ สำนักงานวางผังและพัฒนาเมืองสามารถเปลี่ยนแปลงที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรสนับสนุนได้ตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ หรือเพื่อให้ดำเนินการได้ตามนโยบายของผู้บริหาร ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องจัดให้โดยมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ไม่น้อยกว่าเดิม

๑๘.๒ ในระหว่างการดำเนินโครงการหากมีปัญหาในประเด็นอื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในขอบเขตของงานให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานวางผังและพัฒนาเมือง

๑๘.๓ สำนักงานวางผังและพัฒนาเมืองจะพิจารณาให้การสนับสนุนข้อมูลที่เป็นในการดำเนินการโครงการเบื้องต้น เช่น แผนที่ฐานในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ของสำนักงานวางผังและพัฒนาเมือง

๑๘.๔ กรุงเทพมหานครเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานทั้งหมด ที่ปรึกษาจะนำผลงานหรือรายละเอียดของผลงานไปใช้หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากนี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรุงเทพมหานคร หากกรุงเทพมหานครต้องการจะเผยแพร่หรือนำเสนอผลงาน ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์เอกสารต่างๆ ทั้งนี้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ และต้องดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อย



ประธานกรรมการ

(นายสิทธิพล กุสุมอรัญญา)

ผู้อำนวยการส่วนวางผังพัฒนาพื้นที่

สำนักงานวางผังเมือง



กรรมการ

(นางจิราภรณ์ โพธิ์อุบล)

หัวหน้ากลุ่มงานวางผังพัฒนาพื้นที่ ๑

สำนักงานวางผังเมือง



กรรมการ

(นายสุรเชษฐ เมืองแมน)

หัวหน้ากลุ่มงานวางและจัดทำผังเมืองรวม

สำนักงานวางผังเมือง



กรรมการ

(นายยุทธนา โจนการ)

นักผังเมืองชำนาญการ

สำนักงานวางผังเมือง



กรรมการ

(นางสาวประภาวดี นิลศิริ)

นักผังเมืองปฏิบัติการ

สำนักงานวางผังเมือง

หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน

การจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชาวเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๑๐ คะแนน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสรุปและจัดทำรายละเอียดผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จในด้านการพัฒนาเมือง หรือการวางผังเมือง หรือการวางผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะ หรือการออกแบบชุมชนเมือง ให้กับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึง ๒๕๖๖ จำนวนไม่เกิน ๑๐ โครงการ แต่ละโครงการต้องประกอบด้วย (๑) ชื่อโครงการ (๒) ชื่อและที่อยู่ของผู้ว่าจ้าง (๓) สถานที่ตั้งของโครงการ (๔) มูลค่างานตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแต่ละโครงการ (๕) ระยะเวลาดำเนินโครงการ (๖) เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ (๗) รายละเอียดโครงการที่ระบุขอบข่ายงาน กิจกรรม งานที่ส่งมอบ โดยต้องมีแผนที่หรือแผนผังหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการประกอบอย่างน้อยโครงการละ ๓ หน้า พร้อมแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้างที่แสดงรายละเอียดผลงานที่จะพิจารณา ตาม TOR ข้อที่ ๑๕๒.๑ (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ผลงานที่เสนอเกี่ยวข้องกับด้านที่ระบุ ครบทุกองค์ประกอบ โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน โครงการละ ๑ คะแนน
- (๒) ผลงานที่เสนอเกี่ยวข้องกับด้านที่ระบุ ครบทุกองค์ประกอบ โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น โครงการละ ๐.๕ คะแนน
- (๓) ผลงานที่เสนอเกี่ยวข้องกับสาขาที่ระบุ แต่ไม่ครบองค์ประกอบ โครงการละ ๐.๒๕ คะแนน
- (๔) ผลงานที่เสนอไม่เกี่ยวข้องกับสาขาที่ระบุ โครงการละ ๐ คะแนน
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล ๐ คะแนน

๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๖๐ คะแนน

๒.๑ วิธีการดำเนินงาน (๕๖ คะแนน)

๒.๑.๑ ทบทวนนโยบาย แผนงาน ทฤษฎี แนวคิด กฎหมาย และโครงการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๑.๑ ทบทวนนโยบาย แผนงาน และโครงการทั้งของภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ตัวอย่าง กรณีศึกษาในประเทศ อย่างน้อย ๒ ตัวอย่าง และกรณีศึกษาต่างประเทศ อย่างน้อย ๒ ตัวอย่าง ที่มีลักษณะการพัฒนาพื้นที่ใกล้เคียงกับพื้นที่โครงการฯ พร้อมสรุป ตาม TOR ข้อที่ ๕.๑.๑ (๓ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๑.๒ ทบทวนทฤษฎีหรือแนวคิด หรือกฎหมายหรือระเบียบหรือข้อบังคับ หรือมาตรการต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑๐ เรื่อง พร้อมสรุป ตาม TOR ข้อที่ ๕.๑.๒ (๓ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๒ เสนอแนะแนวทางการรวบรวม หรือจัดเก็บ หรือสำรวจ หรือศึกษาข้อมูล โดยระบุประเภทของข้อมูล ที่มาของข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในแต่ละด้าน ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่เพื่อจัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชนานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง ผังพัฒนาศูนย์ชุมชนชนานเมืองลาดกระบัง ผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บท และผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนชนานเมืองลาดกระบัง และพื้นที่ต่อเนื่อง (๑๑ คะแนน) ประกอบด้วย

๒.๑.๒.๑ ด้านกายภาพ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๑) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๑) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๑) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๑) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๒ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๒) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๒) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๒) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๒) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๓ ด้านประชากร ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๓) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๓) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๓) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๓) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๔ ด้านเศรษฐกิจ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๔) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๔) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๔) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๔) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๕ ด้านสังคม อัตลักษณ์ และคุณค่า ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๕) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๕) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๕) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๕) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๖ ด้านการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๖) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๖) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๖) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๖) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๗ ด้านการใช้ประโยชน์อาคาร ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๖) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๗) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๗) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๗) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๘ ด้านคมนาคมและขนส่ง ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๗) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๘) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๘) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๘) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๙ ด้านสาธารณูปโภค ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๘) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๙) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๙) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๙) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๑๐ ด้านสาธารณูปการ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๒ ๙) ข้อที่ ๕.๓.๒ ๑๐) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๑๐) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๑๐) (๑ คะแนน)

๒.๑.๒.๑๑ ด้านการออกแบบชุมชนเมือง ตาม TOR ข้อที่ ๕.๓.๒ ๑๑) ข้อที่ ๕.๔.๒ ๑๑) และ ข้อที่ ๕.๕.๒ ๑๑) (๑ คะแนน)

๑.....๒.....๓.....๔.....๕.....

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๑ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๐.๕ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๒๕ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๓ การจัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชนเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๒.๑.๓.๑ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผล เพื่อกำหนดขอบเขตพื้นที่ผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชนเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่องที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พร้อมแผนที่ประกอบ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๑ (๒ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๓.๒ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผลจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) และแนวทางการจัดทำผังแม่บทการพัฒนาศูนย์ชุมชนชนเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง พร้อมตัวอย่างแผนที่หรือแผนผังหรือภาพประกอบ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๒.๓ (๓ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๔ การจัดทำผังพัฒนาศูนย์ชุมชนชนเมืองลาดกระบัง

๒.๑.๔.๑ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผลเพื่อคัดเลือกพื้นที่และเสนอแนะขอบเขตพื้นที่ผังพัฒนาศูนย์ชุมชนชนเมืองลาดกระบังที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พร้อมแผนที่ประกอบ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๓.๑ (๒ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)

- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๔๒ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผลจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) และแนวทางการจัดทำผังพัฒนาศูนย์ชุมชนชนเมืองลาดกระบังที่สอดคล้องกับผังเมืองรวม กรุงเทพมหานคร พร้อมตัวอย่างแผนที่หรือแผนผังหรือภาพประกอบ และตัวอย่างมาตรการและเครื่องมือทางผังเมือง เพื่อนำไปปฏิบัติ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๓.๓ (๓ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๔๓ เสนอแนะแนวทางการจัดทำผังออกแบบชุมชนเมือง พร้อมตัวอย่างแผนที่หรือแผนผังหรือภาพประกอบ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๓.๔ (๑ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๑ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๐.๕ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๒๕ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๕ การจัดทำผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บท

๒.๑.๕.๑ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผลเพื่อคัดเลือกพื้นที่และเสนอแนะขอบเขตพื้นที่ผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บท ที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พร้อมแผนที่ประกอบ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๔.๑ (๒ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๕.๒ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผลจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) และแนวทางการจัดทำผังพัฒนาพื้นที่ต่อเนื่องที่มีศักยภาพในการพัฒนาตามผังแม่บทที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พร้อมตัวอย่างแผนที่หรือแผนผังหรือภาพประกอบ และตัวอย่างมาตรการและเครื่องมือทางผังเมืองเพื่อนำไปปฏิบัติ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๔.๓ (๓ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๕.๓ เสนอแนะแนวทางการจัดทำผังออกแบบชุมชนเมือง พร้อมตัวอย่างแผนที่หรือแผนผังหรือภาพประกอบ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๔.๔ (๑ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๑ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๐.๕ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๒๕ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๖ การจัดทำผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

๒.๑.๖.๑ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผลเพื่อคัดเลือกพื้นที่และเสนอแนะขอบเขตพื้นที่ผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง พร้อมแผนที่ประกอบ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๕.๑ (๒ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๖.๒ เสนอแนะแนวทางการวิเคราะห์และประมวลผลจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT Analysis) และแนวทางการจัดทำผังพื้นที่เฉพาะศูนย์ชุมชนเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่องที่สอดคล้องกับผังพัฒนาศูนย์ชุมชนเมืองลาดกระบังและผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พร้อมตัวอย่างแผนที่หรือแผนผังหรือภาพประกอบ และตัวอย่างมาตรการและเครื่องมือทางผังเมืองเพื่อนำไปปฏิบัติ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๕.๓ (๓ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๖.๓ จัดทำร่างหลักการของผังเมืองเฉพาะศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่องเบื้องต้น ประกอบด้วย (๑) หลักการ (๒) เหตุผล ความจำเป็น และวัตถุประสงค์ (๓) สารสำคัญของกรวางและจัดทำผังเมืองเฉพาะ (๔) ผู้ดำเนินการ พื้นที่หรือสถานที่ดำเนินการ (๕) ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ (๖) การประมาณการค่าใช้จ่ายเบื้องต้น (๗) ผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินการ (๘) ผลกระทบในการวางและจัดทำผังเมืองเฉพาะ (๔ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๔ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๓ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๒ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๗ เสนอแนะแนวทางทางการจัดทำแผนงาน แผนปฏิบัติการ (Action Plan) และโครงการพร้อมตัวอย่างแผนงาน แผนปฏิบัติการ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๖ (๓ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๘ เสนอแนะแนวทางทางการออกแบบรายละเอียดและจัดทำแบบก่อสร้าง พร้อมตัวอย่างแบบก่อสร้าง ตัวอย่างภาพ ๓ มิติ (๓D) รูปตัด (Section) รูปด้าน (Elevation) รูปทัศนียภาพของการพัฒนา (Perspective) ตัวอย่างประมาณราคาค่าก่อสร้าง และตัวอย่างแผนการบริหารจัดการโครงการภายหลังการก่อสร้าง ตาม TOR ข้อที่ ๕.๗ (๓ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
- (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)

- (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
- (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๙ เสนอแนะแนวทางการจัดทำฐานข้อมูลการวิเคราะห์ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) เพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์และออกแบบวางผัง ตาม TOR ข้อที่ ๕.๘ (๒ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) มีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
 - (๒) มีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)
 - (๓) มีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๑๐ เสนอแนะแนวทางจัดประชุมสัมมนารับฟังความคิดเห็น และนำเสนอผลการศึกษา ที่สอดคล้องกับการดำเนินโครงการฯ ตาม TOR ข้อที่ ๕.๙ (๓ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๓ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๒ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๑ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๑.๑๑ ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ประกอบการประชุมสัมมนาและประชาสัมพันธ์ผลการศึกษา ตาม TOR ข้อที่ ๕.๑๐ (๒ คะแนน)

- เกณฑ์การให้คะแนน
- (๑) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
 - (๒) ครบทุกองค์ประกอบและมีความสอดคล้องตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)
 - (๓) ขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งหรือมีบางส่วนไม่สอดคล้องตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
 - (๔) ไม่สอดคล้องตาม TOR (๐ คะแนน)
 - (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๒ แผนการดำเนินงานและการวางแผนบุคลากร (๔ คะแนน)

๒.๒.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่มีรายละเอียดเพียงพอที่จะทำให้หน่วยงานพิจารณาได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความสามารถในการบริหารจัดการและดำเนินการโครงการฯ ได้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ตาม TOR ข้อที่ ๑๕.๒.๒ ๑) (๒ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินการในแต่ละขั้นตอนตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
- (๒) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)
- (๓) แผนการดำเนินงานมีบางส่วนไม่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินการในแต่ละขั้นตอนตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
- (๔) แผนการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินการในแต่ละขั้นตอนตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๒.๒.๒ การจัดทำแผนและผังบุคลากรที่มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานตาม TOR ข้อที่ ๑๕.๒.๒ ๒) (๒ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) แผนและผังบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็นและชัดเจน (๒ คะแนน)
- (๒) แผนและผังบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานตาม TOR โดยอธิบายได้อย่างตรงประเด็น (๑ คะแนน)
- (๓) แผนและผังบุคลากรมีบางส่วนไม่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานตาม TOR (๐.๕ คะแนน)
- (๔) แผนและผังบุคลากรไม่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ตาม TOR (๐ คะแนน)
- (๕) ไม่มีเนื้อหาหรือข้อมูล (๐ คะแนน)

๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (๒๐ คะแนน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายละเอียดของบุคลากร โดยระบุ ประวัติส่วนบุคคล ประวัติการศึกษา ตำแหน่งงานปัจจุบัน ประวัติการทำงาน พร้อมด้วยหนังสือรับรองว่าจะเข้าร่วมปฏิบัติงานตามข้อเสนอ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือรับรองการศึกษาตามที่ระบุไว้ในประวัติการศึกษา สำเนาหนังสือรับรองใบประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญเฉพาะผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมและผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน พร้อมลงลายมือชื่อของบุคคลนั้น ๆ

เกณฑ์การให้คะแนน

- (๑) มีรายละเอียดของบุคลากรและหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบ ตัดสิทธิ์การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคทั้งหมด
- (๒) บุคลากรมีคุณสมบัติและจำนวนไม่ตรงหรือน้อยกว่า TOR ข้อที่ ๖ ตัดสิทธิ์การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคทั้งหมด
- (๓) บุคลากรมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจ้าง (จำนวนปี) และจำนวนบุคลากร เท่ากับหรือมากกว่าหรือสูงกว่าที่กำหนดใน TOR ข้อที่ ๖ (๒๐ คะแนน)

๑.....๒.....๓.....๔.....๕.....

.....
.....
.....
.....

๔. ข้อเสนอด้านราคา (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

คำนวณโดยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

หมายเหตุ

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีข้อเสนอทางด้านเทคนิคตามหัวข้อที่กำหนดไว้
๒. กรุงเทพมหานครจะพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพก่อน โดยที่ปรึกษาที่จะได้รับการพิจารณา ด้านราคาจะต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็มของการพิจารณาด้านคุณภาพ (ไม่ต่ำกว่า ๗๒ คะแนน)
๓. กรุงเทพมหานครจะพิจารณาและจัดเรียงลำดับคะแนนรวมของเกณฑ์ด้านคุณภาพและ ด้านราคาจากคะแนนรวมมากที่สุดไปน้อยที่สุด
๔. ในกรณีที่ มีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมเท่ากัน (ด้านคุณภาพและด้านราคา) กรุงเทพมหานครจะให้สิทธิ์ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนด้านคุณภาพที่มีคะแนนสูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้ (ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐ (๗)(ก))

โครงการพัฒนาศูนย์ชุมชนชานเมืองลาดกระบังและพื้นที่ต่อเนื่อง

สอบถามเพิ่มเติม :

- นายศิวพล สุวิทยาอนนท์ นักผังเมืองชำนาญการ
- นายยุทธนา โจมการ นักผังเมืองชำนาญการ

สำนักงานวางผังเมือง สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

กรุงเทพมหานคร โทร. ๐-๒๓๕๔-๑๒๗๔-๗