

TU-RAC

11  
R.N.N.



# องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

THAILAND GREENHOUSE GAS MANAGEMENT ORGANIZATION (PUBLIC ORGANIZATION)

ศูนย์ราชการฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๙๗๙๐ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๔๐๐  
The Government Complex, Rattaprasasanabhakti Bldg., 9th Fl., 120 Chaengwattana Rd., Laksi, Bangkok 10210, Thailand  
Tel +66 2141 9790 Fax +66 2143 8400 www.tgo.or.th

ที่ อบก ๒๕๖๖.๐๕/๑๒๑๗

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต  
รับที่ 1605  
วันที่ 27 พ.ย. 2566  
1605

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอโครงการพัฒนาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัดเพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) (ครั้งที่ ๒)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา “โครงการพัฒนาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัดเพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)” ของ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

TU - RAC  
รับที่...3282... พ.ศ. ...2566.....  
วันที่...28..... พ.ย. ...2566.....  
เวลา.....15.52 น. ....

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้บริการงานที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาสิ่งแวดล้อม

๒/๓.๗ เป็นบุคคล...

- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้บริการงานที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลทีปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาสิ่งแวดล้อม
- (๑) กรณีเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีขอบเขตสาขาที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในสถาบันอุดมศึกษานั้น
- (๒) กรณีเป็นที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อบก. ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (๑) กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด ไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
- (๒) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
- (๓) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
- สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน
- (๔) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

๓/สำหรับข้อ...

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๕) กรณีผู้ประกอบการ SMEs ที่จะเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้อง มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๕.๑) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

(๕.๒) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔/(๕) กรณีตาม...

- (๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้  
(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ  
(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พิจารณาแล้วเห็นว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญและมีความรู้ ความสามารถในการเรื่องดังกล่าว จึงขอเรียนเชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการและข้อเสนอด้านราคาและรับรองเอกสารทุกหน้าโดยแยกเป็น ๒ ซองคือ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด และซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๕ ชุด เสนอต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ งานพัสดุ สำนักแผนกลยุทธ์และอำนวยการ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ทั้งนี้ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรพงษ์ แยมิ้ม)

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักส่งเสริมเมืองและสังคมคาร์บอนต่ำ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๙๙๙๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๔๐๑

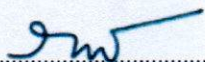
## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการว่าจ้าง (Term of Reference)

โครงการ : พัฒนาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัดเพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์  
(Net Zero GHG Emission) (ครั้งที่ 2)

### 1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของไทย ได้เดินทางไปร่วมการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสมัยที่ 27 (COP27) ที่เมืองชาร์ม เอล เชค ประเทศอียิปต์ โดยแจ้งกับที่ประชุมว่า “ไทยได้จัดส่ง Thailand's Long-term Greenhouse Gas Emission Development Strategy ฉบับปรับปรุง ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (carbon neutral) ภายในปี พ.ศ. 2593 และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี พ.ศ. 2608 และไทยจะยกระดับเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก (NDC) ขึ้น เป็นร้อยละ 40 ได้ด้วยการสนับสนุนทางการเงินและเทคโนโลยี รวมถึงการเสริมสร้างขีดความสามารถจากความร่วมมือระหว่างประเทศ ซึ่งจะทำให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิของไทยเป็นศูนย์ได้ภายในปี พ.ศ. 2608”

ทั้งนี้ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ดำเนินงานด้านก๊าซเรือนกระจก การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนให้คำแนะนำแก่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และเล็งเห็นว่าการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตของเมือง/จังหวัดมีความสำคัญ เนื่องจากการขยายตัวของจำนวนประชากรและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของเมือง/จังหวัดมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจังหวัดจึงมีบทบาทสำคัญในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมีศักยภาพในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญอีกด้วย อบก. จึงได้จัดทำโครงการ “พัฒนาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัดเพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)” ขึ้น เพื่อสนับสนุนให้จังหวัดมีการรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจกที่เป็นปัจจุบัน และต่อยอดให้มีการจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจก/แผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละจังหวัด โดยที่ผ่านมา อบก. ได้ดำเนินโครงการ “พัฒนาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัด” ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จนถึง 2566 มีจังหวัดที่เข้าร่วมโครงการฯ มาแล้ว จำนวน 26 จังหวัด และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อบก. ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินโครงการ “โครงการการพัฒนาศักยภาพสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เพื่อพัฒนาแผนงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับจังหวัด” ร่วมกับ ทสจ. ทั้ง 76 จังหวัด และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อบก. จะดำเนินการเพิ่มเติมเรื่องการสนับสนุนให้จังหวัดตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) รวมถึงการกำหนดมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกและจัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ หรือแผนความเป็นกลางทางคาร์บอน ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหมุดหมายที่ 10 : ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ เป้าหมายที่ 3 สังคมไทยปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลพิษลดลง ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ของประเทศ พร้อมกับจัดทำแบบจำลองการพัฒนาทางธุรกิจ (Business Model) สำหรับมาตรการลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนและดำเนินกิจกรรม/โครงการ ได้ต่อไปในอนาคต



(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)



(นางสาวดวงกมล เพ็ชรอินปัย)



(นางสาวรสาสา แสงจันทร์)

องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ได้จัดทำโครงการ “พัฒนาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัดเพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)” ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ เพื่อขับเคลื่อนให้ทุกภาคส่วนเกิดแรงจูงใจในการลดก๊าซเรือนกระจก และถือเป็นมาตรการที่หลายประเทศให้การยอมรับว่าสามารถบริหารจัดการต้นทุนในการลดก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุดมาตรการหนึ่ง ตลอดจนสามารถลดผลกระทบต่อสภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อมโดยรวมของประเทศ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนให้จังหวัดทบทวนรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก (City Carbon Footprint) และทบทวนศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับบริบทของจังหวัดในปัจจุบัน

2.2 เพื่อสนับสนุนให้จังหวัดจัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในบริบทของแต่ละจังหวัด

2.3 เพื่อสนับสนุนให้จังหวัดมีแบบจำลองในการพัฒนาทางธุรกิจ (Business Model) ด้วยกลไกลดก๊าซเรือนกระจกสำหรับมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับจังหวัด และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

## 3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

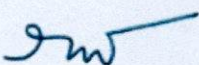
3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

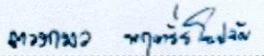
3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้บริการงานที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง สาขาสิ่งแวดล้อม

กรณีเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ซึ่งมีขอบเขตสาขาที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในสถาบันอุดมศึกษานั้น

กรณีเป็นที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. 2563

  
.....  
(นางสาวรัชพร สิงขรชัย)

  
.....  
(นางสาวตวงกมล พุทธิธโรนปัจจัย)

  
.....  
(นางสาวรสสา แสงจันทร์)

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อบก. ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

กรณีผู้ประกอบการ SMEs ที่จะเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

(2) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติ บุคคลที่

จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)

(นางสาวดวงกมล พุทธิธโนปจัย)

(นางสาวรสาสา แสงจันทร์)

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

#### 4. เป้าหมาย

##### 4.1 เป้าหมายการดำเนินงาน

4.1.1 ทบทวนรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก (City Carbon Footprint)

4.1.2 ทบทวนมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกและศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสม และเป็นไปได้สำหรับการดำเนินการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด

4.1.3 จัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในบริบทของแต่ละจังหวัด

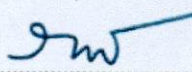
4.1.4 จัดทำแบบจำลองในการพัฒนาทางธุรกิจ (Business Model) ด้วยกลไกลดก๊าซเรือนกระจกสำหรับมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับจังหวัด

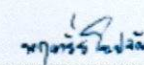
##### 4.2 ค่าเป้าหมาย / ตัวชี้วัด


4.2.1 ผลการทบทวนรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก และมาตรการและศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสม และเป็นไปได้สำหรับการดำเนินการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด จำนวน 10 จังหวัด

4.2.2 แผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในบริบทของแต่ละจังหวัด จำนวน 10 จังหวัด

4.2.3 แบบจำลองในการพัฒนาทางธุรกิจ (Business Model) ด้วยกลไกลดก๊าซเรือนกระจกสำหรับมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับจังหวัด จำนวน 3 แบบจำลอง (Model)

  
.....  
(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

  
.....  
(นางสาวดวงกมล พุทธิธโนปจัย)

  
.....  
(นางสาวรสสา แสงจันทร์)



#### 4.3 กลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่ดำเนินงาน

จังหวัดในประเทศไทยที่มีความพร้อม 10 จังหวัด

### 5. ผลที่คาดว่าจะได้รับและการนำไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง

#### 5.1 ผลประโยชน์ต่อเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

สามารถติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากมาตรการ - โครงการ ซึ่งจะช่วยให้ประเทศสามารถติดตามผลสำเร็จของมาตรการ - โครงการลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อนำมาแสดงเป็นส่วนหนึ่งในผลสำเร็จของเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

#### 5.2 ผลประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน

5.2.1 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในพื้นที่ให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในพื้นที่

5.2.2 ประชาชนและชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตามแนวทางการพัฒนาไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ สามารถหลีกเลี่ยงและก่อกองผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยลง

5.2.3 ประชาชนและชุมชนมีความเข้าใจถึงผลกระทบ และเสริมสร้างบทบาทให้เข้ามามีส่วนร่วมต่อการพัฒนาแผนปฏิบัติการการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

#### 5.3 ผลประโยชน์ต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการฯ เป็นกลไกในการขับเคลื่อน/สนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการลดก๊าซเรือนกระจก และลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

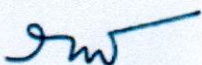
### 6. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

6.1 จัดทำเกณฑ์คัดเลือกจังหวัดเข้าร่วมโครงการฯ ร่วมกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. รับสมัครและคัดเลือกจังหวัดที่มีความพร้อมเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 10 จังหวัด

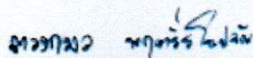
6.2 จัดประชุมคณะทำงานระดับจังหวัดครั้งที่ 1 เพื่อชี้แจงการดำเนินโครงการฯ และอบรมพัฒนาศักยภาพให้กับคณะทำงานระดับจังหวัด เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก/การจัดทำข้อมูลก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัด/กิจกรรมและเทคโนโลยีที่จะนำมาลดก๊าซเรือนกระจก/แนวทางการจัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแนวทางการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

6.3 ทบทวนรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัด ตามคำแนะนำในคู่มือ The Global Protocol for Community-Scale Greenhouse Gas Inventories (GPC) และคู่มือคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัดของ อบก. รวมทั้งทบทวนการคาดการณ์ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับจังหวัดในกรณีปกติ จากปีฐาน (Base year) ไปจนถึงปี พ.ศ. 2573 (ค.ศ. 2030)

6.4 ทบทวนมาตรการและศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจก ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2568 ถึงปี พ.ศ. 2573 (ค.ศ. 2030) ให้สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด โดยเป็นมาตรการที่สามารถเป็นไปได้ในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด ตามระเบียบวิธีลดก๊าซเรือนกระจก (Methodology) ของโครงการลดก๊าซเรือน



(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)



(นางสาวดวงกมล พุทธิธโรนชัย)



(นางสาวสา สางจันท์)

กระทรวงอุตสาหกรรม (Ministry of Industry) กระทรวงพลังงาน (Ministry of Energy) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (Ministry of Natural Resources and Environment) กระทรวงมหาดไทย (Ministry of Interior) กระทรวงศึกษาธิการ (Ministry of Education) กระทรวงสาธารณสุข (Ministry of Public Health) กระทรวงพาณิชย์ (Ministry of Commerce) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Ministry of Agriculture and Cooperatives) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (Ministry of Tourism and Sports) กระทรวงวัฒนธรรม (Ministry of Culture) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Ministry of Digital Economy and Society) กระทรวงการต่างประเทศ (Ministry of Foreign Affairs) กระทรวงการคลัง (Ministry of Finance) กระทรวงกลาโหม (Ministry of Defense) กระทรวงยุติธรรม (Ministry of Justice) กระทรวงแรงงาน (Ministry of Labour) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม (Ministry of Higher Education, Science and Technological Innovation) กระทรวงการต่างประเทศ (Ministry of Foreign Affairs) กระทรวงการคลัง (Ministry of Finance) กระทรวงกลาโหม (Ministry of Defense) กระทรวงยุติธรรม (Ministry of Justice) กระทรวงแรงงาน (Ministry of Labour) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม (Ministry of Higher Education, Science and Technological Innovation)

6.5 จัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ตามความเหมาะสมและศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของแต่ละจังหวัด

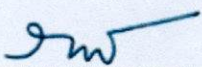
6.6 จัดประชุมคณะทำงานระดับจังหวัดครั้งที่ 2 เพื่อนำเสนอผลการทบทวนรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก ระดับจังหวัด ผลการทบทวนมาตรการและศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจก และรับฟังความคิดเห็นต่อแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) แต่ละจังหวัด โดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในจังหวัดเข้าร่วมเพื่อให้ความคิดเห็นเพิ่มเติม เช่น หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน องค์กรอิสระ สถาบันการศึกษา เป็นต้น

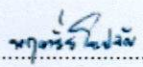
6.7 จัดทำแบบจำลองการพัฒนาทางธุรกิจ (Business Model) ด้วยกลไกลดก๊าซเรือนกระจกสำหรับ มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับจังหวัด โดยจัดทำแบบจำลองการพัฒนาทางธุรกิจ (Business Model) ด้วยกลไกลดก๊าซเรือนกระจกสำหรับมาตรการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับจังหวัด เช่น โครงการ T-VER โครงการ LESS เป็นต้น เพื่อให้จังหวัดสามารถนำแบบจำลองการพัฒนาทางธุรกิจไปขับเคลื่อนโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของแต่ละจังหวัด

6.8 จัดประชุมคณะทำงานระดับจังหวัดครั้งที่ 3 เพื่อนำเสนอแบบจำลองการพัฒนาทางธุรกิจ (Business Model) และสรุปผลการดำเนินโครงการฯ

6.9 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ และข้อเสนอแนะในการส่งเสริมการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่ในอนาคต

ทั้งนี้ หากมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการในรูปแบบรวมตัวในสถานที่จัดงาน (On site) ได้ อาทิ สาเหตุภัยพิบัติธรรมชาติหรือโรคอุบัติใหม่ ให้ผู้รับจ้างจัดเตรียมแผนรองรับหรือให้มีการประชุมเพื่อหาแนวทางสำรองสำหรับสถานการณ์ดังกล่าว ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

  
.....  
(นางสาวรัชพร สิงโรทัย)

  
.....  
(นางสาวตวงกมล พุทธิธำอินปัจ)

  
.....  
(นางสาวรสาส แสงจันทร์)

## 7. บุคลากรที่ต้องการ

ประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรที่จะดำเนินโครงการ

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                 | จำนวน | คุณสมบัติขั้นต่ำ  |
|-------|---|-------|---|
| 1     | ผู้จัดการโครงการ                        | 1 คน  | จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานโครงการไม่ต่ำกว่า 10 ปี            |
| 2     | ผู้เชี่ยวชาญด้านการลดก๊าซเรือนกระจก     | 1 คน  | จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการลดก๊าซเรือนกระจกไม่ต่ำกว่า 8 ปี             |
| 3     | ผู้เชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง | 1 คน  | จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านสังคมศาสตร์ การพัฒนาชุมชนเมือง การบริหารและพัฒนาเมือง และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง ไม่ต่ำกว่า 8 ปี |
| 4     | นักวิจัยด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก     | 2 คน  | จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านวิจัยเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก ไม่ต่ำกว่า 5 ปี   |
| 5     | เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ             | 1 คน  | จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.ตรี ขึ้นไปทุกสาขาและมีประสบการณ์ด้านการประสานงาน ไม่ต่ำกว่า 1 ปี   |

## 8. เอกสารหลักฐานที่แสดงคุณสมบัติ และข้อเสนอทางเทคนิค

ที่ปรึกษาต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

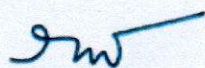
**ส่วนที่ 1** อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล


(1.1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(1.2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)



(นางสาวดวงกมล พุทธิธอินปัจ)



(นางสาวรสาส์ แสงจันทร์)

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา

(5) ในกรณีส่วนงานราชการ/สถาบันการอุดมศึกษาของรัฐ ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงานรวมทั้ง อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงาน และเอกสารเกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตร ประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

(6) เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบมูลค่าสุทธิของกิจการ

(6.1) งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ

(6.2) หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชี ธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

(6.3) หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคาร แห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

(7) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(8) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(9) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา

**ส่วนที่ 2** อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจ เป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

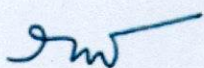
(2) **ข้อเสนอทางเทคนิค** ประกอบด้วย

(2.1) ข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอราคา จำนวน 5 ชุด

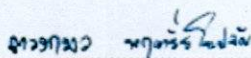
(2.2) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซึ่งแสดงถึงผลงานและประสบการณ์ของ ที่ปรึกษา ประกอบด้วยผลงานเชิงคุณภาพและผลงานเชิงปริมาณ

(2.3) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผน วิธีการบริหาร และวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานได้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

(2.4) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ ที่ได้ดำเนินการมาแล้วเกี่ยวกับ การประเมิน ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการวิเคราะห์แนวทางในการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบท ของจังหวัด/เมือง/เทศบาล หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจกในระดับจังหวัด/เมือง/เทศบาล และจำนวนของบุคลากรที่เสนอในโครงการประกอบด้วย



(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)



(นางสาวดวงกมล พุทธิธโรนปัจจัย)



(นางสาวรสสา แสงจันทร์)

(2.4.1) สำเนาเอกสารที่แสดงถึงวุฒิการศึกษาและระดับการศึกษา

(2.4.2) เอกสารแสดงประสบการณ์ในการทำงาน

(2.5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจดำเนินการรับเอกสาร จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

(3.3) การยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง


9. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

9.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ องค์กรจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

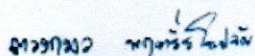
(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

(2) ข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70 องค์กรจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น (คะแนนรวม 100 คะแนน) ดังนี้

| หัวข้อ                                 | รายละเอียด  | คะแนน    | น้ำหนัก % |
|--|---|----------|-----------|
| 1. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ | 1.1 ประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องด้านการลดก๊าซเรือนกระจก  | 50 คะแนน | 10%       |
|  | 1.1.1 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก / การวิเคราะห์มาตรการในการลดก๊าซเรือนกระจก / การจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด/เมือง/เทศบาล หรือ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง มากกว่า 5 ปี หรือ มีประสบการณ์มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้อง มากกว่า 3 โครงการ | 50 คะแนน |           |
|  | 1.1.2 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก และการวิเคราะห์มาตรการในการลดก๊าซเรือนกระจก และการจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด/เมือง/เทศบาล หรือ ประสบการณ์ที่   | 30 คะแนน |           |



(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)

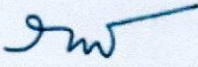



(นางสาวดวงกมล พุทธิธโรนปัจจัย)



(นางสาวสา สางจันทร)

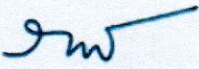
| หัวข้อ                             | รายละเอียด   | คะแนน            | น้ำหนัก %  |
|------------------------------------|--|------------------|------------|
|                                    | เกี่ยวข้อง มากกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี หรือ มีประสบการณ์ 3 ปี และมีจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้อง มากกว่า 1 โครงการ  |                  |            |
|                                    | 1.1.3 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก / การวิเคราะห์มาตรการในการลดก๊าซเรือนกระจก / การจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด/เมือง/เทศบาล หรือ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง น้อยกว่า 3 ปี  | 0 คะแนน          |            |
|                                    | 1.2 ประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง   | 50 คะแนน         | 10%        |
|                                    | 1.2.1 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนเมือง / การบริหารและพัฒนาเมือง / การจัดทำแผนพัฒนาเมือง/ การจัดทำแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมของเมือง หรือ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง มากกว่า 5 ปี หรือ มีประสบการณ์มากกว่า 3 ปี และมีจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้อง มากกว่า 3 โครงการ          | 50 คะแนน         |            |
|                                    | 1.2.2 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนเมือง / การบริหารและพัฒนาเมือง / การจัดทำแผนพัฒนาเมือง/ การจัดทำแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมของเมือง หรือ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง มากกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี หรือ มีประสบการณ์ 3 ปี และมีจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้อง มากกว่า 1 โครงการ | 30 คะแนน         |            |
|                                    | 1.2.3 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนเมือง / การบริหารและพัฒนาเมือง / การจัดทำแผนพัฒนาเมือง/ การจัดทำแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมของเมือง หรือ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง น้อยกว่า 3 ปี  | 0 คะแนน          |            |
|                                    | <b>รวมคะแนนผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา</b>  | <b>100 คะแนน</b> | <b>20%</b> |
| 2. วิธีการบริหาร และวิธีปฏิบัติงาน | 2.1 แนวคิดในการศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง  | 50 คะแนน         | 15%        |
|                                    | 2.1.1 ที่ปรึกษามีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการศึกษารวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ   | 25 คะแนน         |            |
|                                    | 2.1.2 ที่ปรึกษาแสดงแนวคิดในการดำเนินงานอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด  | 25 คะแนน         |            |

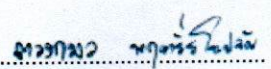
  
 (นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)

  
 (นางสาวดวงกมล พุทธิธโนปจัย)

  
 (นางสาวธสา แสงจันทร์)

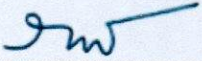
| หัวข้อ  | รายละเอียด  | คะแนน            | น้ำหนัก %  |
|---|---|------------------|------------|
|   | <b>2.2 ความเข้าใจต่อการดำเนินงานโครงการตามที่กำหนดไว้ใน TOR</b>   | 50 คะแนน         | 15%        |
|   | 2.2.1 แนวคิดหรือการดำเนินงาน  |                  |            |
|   | - วางแผนการดำเนินงานตรงตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนตามขอบเขตของโครงการ และขั้นตอนการดำเนินงานที่ละเอียดและชัดเจน รวมทั้งมีการจัดลำดับงานตรงตามขอบเขตใน TOR  | 25 คะแนน         |            |
|   | - แผนงานมีการกำหนดระยะเวลา และจำนวนคนในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม ตรงตามเป้าหมายของการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ สอดคล้องตามขอบเขตงาน  | 25 คะแนน         |            |
| <b>รวมคะแนนวิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน</b> |   | <b>100 คะแนน</b> | <b>30%</b> |
| <b>3. บุคลากรที่ร่วมงาน</b>                   | <b>3.1 ผู้จัดการโครงการ: จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานโครงการไม่ต่ำกว่า 10 ปี</b>                                 | 20 คะแนน         | 5%         |
|   | 1) วุฒิการศึกษา   |                  |            |
|   | ปริญญาเอก ได้ 10 คะแนน  | 10 คะแนน         |            |
|   | ปริญญาโท ได้ 8 คะแนน  | 8 คะแนน          |            |
|   | ต่ำกว่าปริญญาโท ได้ 0 คะแนน   | 0 คะแนน          |            |
|   | 2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง   |                  |            |
|   | ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 10 ปี ได้ 10 คะแนน  | 10 คะแนน         |            |
|   | ประสบการณ์ทำงาน 10 ปี ได้ 8 คะแนน   | 8 คะแนน          |            |
|   | ประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี ได้ 0 คะแนน  | 0 คะแนน          |            |
|   | <b>3.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านการลดก๊าซเรือนกระจก (Mitigation) : จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการลดก๊าซเรือนกระจกไม่ต่ำกว่า 8 ปี</b> | 16 คะแนน         | 3%         |
|   | 1) วุฒิการศึกษา   |                  |            |

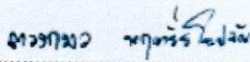
  
 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

  
 (นางสาวดวงกมล พุทธิธโนปัจัย)

  
 (นางสาวรสาส์ แสงจันทร์)

| หัวข้อ | รายละเอียด  | คะแนน    | น้ำหนัก % |
|--------|---|----------|-----------|
|        | ปริญญาเอก ได้ 8 คะแนน   | 8 คะแนน  |           |
|        | ปริญญาโท ได้ 6 คะแนน  | 6 คะแนน  |           |
|        | ต่ำกว่าปริญญาโท ได้ 0 คะแนน   | 0 คะแนน  |           |
|        | 2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง   |          |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 8 ปี ได้ 8 คะแนน  | 8 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน 8 ปี ได้ 6 คะแนน  | 6 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์น้อยกว่า 8 ปี ได้ 0 คะแนน   | 0 คะแนน  |           |
|        | 3.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง : จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านสังคมศาสตร์ การพัฒนาชุมชนเมือง การบริหารและพัฒนาเมือง และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง/การจัดทำแผนพัฒนาเมือง ไม่ต่ำกว่า 8 ปี | 16 คะแนน | 3%        |
|        | 1) วุฒิการศึกษา   |          |           |
|        | ปริญญาเอก ได้ 8 คะแนน   | 8 คะแนน  |           |
|        | ปริญญาโท ได้ 6 คะแนน  | 6 คะแนน  |           |
|        | ต่ำกว่าปริญญาโท ได้ 0 คะแนน   | 0 คะแนน  |           |
|        | 2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง   |          |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 8 ปี ได้ 8 คะแนน  | 8 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน 8 ปี ได้ 6 คะแนน  | 6 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์น้อยกว่า 8 ปี ได้ 0 คะแนน   | 0 คะแนน  |           |
|        | 3.4 นักวิจัยด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก 1 : จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการวิจัยเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก ไม่ต่ำกว่า 5 ปี                        | 16 คะแนน | 3%        |
|        | 1) วุฒิการศึกษา   |          |           |
|        | ปริญญาเอก ได้ 8 คะแนน   | 8 คะแนน  |           |

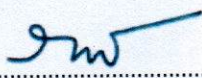
  
 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

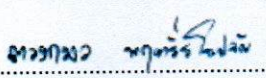
  
 (นางสาวดวงกมล พุทธิธอินปัจัย)

  
 (นางสาวรสา แสงจันทร์)



| หัวข้อ | รายละเอียด   | คะแนน    | น้ำหนัก % |
|--------|--|----------|-----------|
|        | ปริญญาโท ได้ 6 คะแนน   | 6 คะแนน  |           |
|        | ต่ำกว่าปริญญาโท ได้ 0 คะแนน  | 0 คะแนน  |           |
|        | 2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง  |          |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 5 ปี ได้ 8 คะแนน   | 8 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ได้ 6 คะแนน   | 6 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์น้อยกว่า 5 ปี ได้ 0 คะแนน  | 0 คะแนน  |           |
|        | 3.5 นักวิจัยด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก 2 : จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการวิจัยเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก ไม่ต่ำกว่า 5 ปี | 16 คะแนน | 3%        |
|        | 1) วุฒิการศึกษา  |          |           |
|        | ปริญญาเอก ได้ 8 คะแนน  | 8 คะแนน  |           |
|        | ปริญญาโท ได้ 6 คะแนน   | 6 คะแนน  |           |
|        | ต่ำกว่าปริญญาโท ได้ 0 คะแนน  | 0 คะแนน  |           |
|        | 2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง  |          |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 5 ปี ได้ 8 คะแนน   | 8 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ได้ 6 คะแนน   | 6 คะแนน  |           |
|        | ประสบการณ์น้อยกว่า 5 ปี ได้ 0 คะแนน  | 0 คะแนน  |           |
|        | 3.6 เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ : จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.ตรี ขึ้นไปทุกสาขาและมีประสบการณ์ด้านการประสานงาน ไม่ต่ำกว่า 1 ปี  | 16 คะแนน | 3%        |
|        | 1) วุฒิการศึกษา  |          |           |
|        | ปริญญาโท ได้ 8 คะแนน   | 8 คะแนน  |           |
|        | ปริญญาตรี ได้ 6 คะแนน  | 6 คะแนน  |           |
|        | ต่ำกว่าปริญญาตรี ได้ 0 คะแนน   | 0 คะแนน  |           |
|        | 2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง  |          |           |

  
 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

  
 (นางสาวตวงมล พุทธิธโนปัจัย)

  
 (นางสาวรสาส แสงจันทร์)

| หัวข้อ                          | รายละเอียด                               | คะแนน     | น้ำหนัก % |
|---------------------------------|--|-----------|-----------|
|                                 | ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 1 ปี ได้ 8 คะแนน | 8 คะแนน   |           |
|                                 | ประสบการณ์ทำงาน 1 ปี ได้ 6 คะแนน         | 6 คะแนน   |           |
|                                 | ประสบการณ์น้อยกว่า 1 ปี ได้ 0 คะแนน      | 0 คะแนน   |           |
| รวมคะแนนบุคลากรที่ดำเนินโครงการ |  | 100 คะแนน | 20%       |
| (คะแนนเต็มข้อละ = 100)          |  | 300 คะแนน | 70%       |

ทั้งนี้ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ ต้องได้คะแนนในแต่ละหัวข้อหลัก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หากข้อเสนอไม่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ออก. จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

หากข้อเสนอของที่ปรึกษาผ่านการพิจารณาเกณฑ์คุณภาพแล้ว ออก. จะพิจารณาคำเหมาะสมของ ข้อเสนอด้านราคา และรวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์การคำนวณ อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

9.2 กรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ องค์กรจะขอสงวนสิทธิ์ ที่จะยกเลิกการเสนอราคาในครั้งนี้ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้

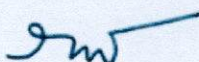
9.3 ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะพิจารณาแล้ว เห็นว่า มีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

9.4 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 3 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 4 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 5 คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์กรกำหนดไว้ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

10. วงเงินที่จะใช้ในการจ้าง 2,800,000 บาท

11. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามสัญญาให้แล้วเสร็จภายใน 10 เดือน

  
.....  
(นางสาวรัชพร ลิงขไรทัย)

  
.....  
(นางสาวดวงมล พุทธิธโนปจัย)

  
.....  
(นางสาวสา แสงจันทร์)

## 12. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

### 12.1 รายงานแนวทางการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report)

โดยแสดงรายละเอียดของวิธีการและแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขอบข่ายของงาน จำนวน 5 ฉบับ และในรูปของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ต่อ อบก. ภายในเวลา 1 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ อบก.

### 12.2 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report 1)

โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.3 จำนวน 5 ฉบับ และในรูปของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ภายใน 4 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ อบก.

### 12.3 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 (Progress Report 2)

โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6.1 - 6.5 และ 6.6 (บางส่วน) จำนวน 5 ฉบับ และในรูปของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ภายใน 7 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ อบก.

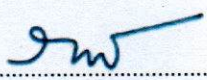
### 12.4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

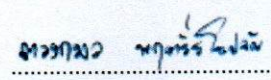
โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6.1 - 6.9 จำนวน 5 ฉบับ และในรูปของ External Hard disk ความจุ 1 TB จำนวน 1 ชุด ภายใน 10 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ อบก.

## 13. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อบก. จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด ตามรายละเอียดดังนี้

| งวดที่ | ระยะเวลา (เดือน) | เงินค่าจ้าง (ร้อยละ) | เงื่อนไขการจ่ายเงิน   |
|--------|------------------|----------------------|---|
| 1      | 1                | 40                   | ส่งรายงานแนวทางการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบไปด้วยรายละเอียดของวิธีการและแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขอบข่ายของงาน จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ต่อ อบก. และนำเสนองานต่อ อบก. |
| 2      | 4                | 25                   | ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report 1) โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.3 จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด และนำเสนองานต่อ อบก.                                      |
| 3      | 7                | 25                   | ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 (Progress Report 2) โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.5 และ 6.6 (บางส่วน) จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด และนำเสนองานต่อ อบก.                    |
| 4      | 10               | 10                   | ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งประกอบด้วยรายงานสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน 5 ฉบับ และรายงานหลัก  |

  
.....  
(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

  
.....  
(นางสาวดวงกมล พุทธิธโรนปจัย)

  
.....  
(นางสาวสรสา แสงจันทร์)

| งวดที่ | ระยะเวลา<br>(เดือน) | เงินค่าจ้าง<br>(ร้อยละ) | เงื่อนไขการจ่ายเงิน   |
|--------|---------------------|-------------------------|---|
|        |                     |                         | จำนวน 5 ฉบับ รวมทั้งในรูปแบบของ External Hard disk ความจุ 1 TB จำนวน 1 ชุด โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6.1 - 6.9 และนำเสนองานต่อ ออก. |

14. ค่าปรับ อัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

#### 15. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“กรณีผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม บันทึก สำเนา จัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้ กู้คืน เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ โอน รวม ลบ หรือทำลาย ข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการดังนี้

(1) ปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และประกาศความเป็นส่วนตัว รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ ออก. ที่ปรากฏบนเว็บไซต์

(2) จัดทำข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement : DPA) กับ ออก.

#### 16. ลิขสิทธิ์ของข้อมูล เอกสาร ผลงาน

16.1 เอกสาร/ข้อมูล/ฐานข้อมูล และ/หรือสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบ ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

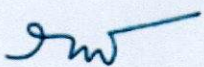
16.2 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่

#### 17. เงื่อนไขอื่นๆ

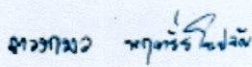
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ดังนี้

17.1 ในกรณีที่ ออก. ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานในโอกาสต่างๆ ภายในระยะเวลาของสัญญาจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม


17.2 ในกรณีที่ ออก. จะจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ออก. อาจขอความร่วมมือผู้ยื่นข้อเสนอจัดหาข้อมูลในประเด็นต่างๆ รวมทั้งให้คำแนะนำด้านวิชาการหรือข้อมูลข้อเท็จจริงที่พบจากการศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม



(นางสาวรัชพร สิงขรไทย)

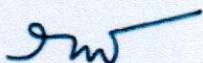


(นางสาวดวงกมล พุทธิธโรจน์)

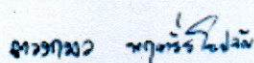


(นางสาวสา แสงจันทร์)

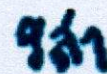
17.3 ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงาน เมื่อโครงการแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ให้กับ อบก.



(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)



(นางสาวดวงกมล พุทธิธโนปจัย)



(นางสาวรสา แสงจันทร์)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
      - มีผู้มีอำนาจควบคุม  
จำนวน .....แผ่น
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน .....แผ่น
    - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
      - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
      - มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน .....แผ่น
๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน .....แผ่น
  - (ข) คณะบุคคล
    - สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน .....แผ่น
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน .....แผ่น
๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน .....แผ่น
  - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
    - บุคคลสัญชาติไทย  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน .....แผ่น
    - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย  
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน .....แผ่น
  - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
    - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
  - ไม่มีผู้ควบคุม
  - มีผู้ควบคุม จำนวน .....แผ่น
- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
  - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน .....แผ่น
  - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน .....แผ่น
  - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน .....แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
  - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน .....แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
  - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
  - มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน .....แผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

- .....  
จำนวน .....แผ่น
- .....  
จำนวน .....แผ่น
- .....  
จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน .....แผ่น
- ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น  
ลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน .....แผ่น
- ๓. สำเนาหนังสือรับรองผลงาน จำนวน .....แผ่น
- ๔. สำเนาหนังสือรับรองของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง  
ของผู้ยื่นข้อเสนอ สาขา..... จำนวน.....แผ่น
- ๕. แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง จำนวน.....แผ่น
- ๖. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลัง  
วันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
  - ๖.๑ ..... จำนวน .....แผ่น
  - ๖.๒ ..... จำนวน .....แผ่น
- ๗. อื่นๆ (ถ้ามี)
  - ๗.๑..... จำนวน .....แผ่น
  - ๗.๒..... จำนวน .....แผ่น
  - ๗.๓..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)



