



TU - RAC

รับที่...226.... พ.ศ. ...2568....

วันที่.....20..... ม.ค. ...2568....

เวลา.....09.16 น.

ที่ นร ๕๓๔๑/ว. ๑๒๗

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
๘๐ พรรษาฯ (อาคารซี)
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

วันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญจัดทำข้อเสนอเป็นที่ปรึกษางานศึกษาประเด็นโอกาสและอุปสรรคของ MSME เพื่อให้สอดคล้องกับข้อ
กฎหมาย EUDR

เรียน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ด้วย สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษางานศึกษา
ประเด็นโอกาสและอุปสรรคของ MSME เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกฎหมาย EUDR โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา
 - ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - ๓.๕ ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลังก่อนวันยื่นข้อเสนอ ในสาขาการวิจัยและการประเมินผล (Research and Evaluation Sector : RE) หรือสาขาการศึกษา (Education Sector : ED) หรือสาขากฎหมาย (Law Sector : LW) และสาขาอุตสาหกรรม (Industry Sector : IN) หรือสาขาสิ่งแวดล้อม (Environment Sector : EV) พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
 - ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ตั้ง

งานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการ
ของนิติบุคคลนั้นด้วย

- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอ หรือไม่
เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้ง
นี้
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนด
- ๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม
"กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผล
งานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ำมาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้
 - (๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้า
ร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่
ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้า
ร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และ
แสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของ
ที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้
ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จ
ทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- ๓.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- (๑) กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี
การตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยที่ปรึกษาจะต้องมีทุนจ
ทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
 - (๓) สำหรับการจ้างที่ปรึกษาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีที่ปรึกษาเป็น
บุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคง
เหลือในบัญชีธนาคารเป็นบวกในมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการ

เสนอราคาหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ที่ปรึกษาไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาสามารถขอวงเงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

ข้อยกเว้น กรณีตามข้อ (๑) ถึง (๔) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ

๒. นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์หรือผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษากฎหมาย หรือการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือการศึกษาด้านการท่องเที่ยว หรือด้านสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่างาน ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามสัญญาและไม่เกิน ๑๐ ที่ผ่านมา (ตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ ถึงปี ๒๕๖๗) โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง เพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งสำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘

(๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๖

วิธีการบริหารงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘

วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘

(๔) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๖

ผู้จัดการโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙

ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านกฎหมาย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๒

ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านศึกษาวิจัย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๒

ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านอุตสาหกรรม กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๒

ผู้ช่วยนักวิจัย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๔

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

ทั้งนี้ ขอให้ท่านนำส่งหนังสือตอบรับพร้อมซองข้อเสนอจำนวนอย่างละ ๒ ชุด ประกอบด้วย ซองที่ ๑ "ข้อเสนอด้านคุณภาพ และซองที่ ๒ "ข้อเสนอด้านราคา" กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๐๐ ณ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (ที่ปรึกษาที่ผ่านคุณสมบัติจะต้องเข้ามานำเสนอรายละเอียดการดำเนินงาน ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวปณิดา ชินวัตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด

ย่อม

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

โทรศัพท์ ๐๒๑๔๒๙๒๘๕

โทรสาร ๐๒๑๔๒๙๒๙๒

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)

จ้างที่ปรึกษางานศึกษาประเด็นโอกาสและอุปสรรคของ MSME เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนด EUDR

1. หลักการและเหตุผล

เมื่อทั่วโลกต่างให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนในการรักษาสมดุลระหว่างระบบนิเวศทางธรรมชาติกับการดำรงชีวิตของมนุษย์เพื่อแก้ปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และหลีกเลี่ยงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนหมดสิ้นและไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของคนรุ่นต่อไป องค์การสหประชาชาติ จึงกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งเป็นทิศทางการพัฒนาที่ทุกประเทศต้องดำเนินการร่วมกัน โดยมีเป้าหมายพัฒนาในมิติด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงด้านสันติภาพและสถาบัน และด้านหุ้นส่วนการพัฒนา ซึ่งทุกมิติจะมีความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกันโดยเฉพาะด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม จึงมีความพยายามเปลี่ยนระบบเศรษฐกิจแบบเดิมๆ ไปสู่ระบบเศรษฐกิจที่ยั่งยืน แต่แต่ละประเทศจะมีการกำหนดนโยบายเพื่อขับเคลื่อนให้เกิดระบบเศรษฐกิจที่ยั่งยืน อาทิเช่น สหภาพยุโรป (European Union : EU) ประกาศแผนปฏิรูปยุโรปสีเขียว (European Green Deal) ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดแผนการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดย EU มีการออกกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรการต่างๆ ภายใต้ EU Green Deal เป็นจำนวนมาก ซึ่งการออกกฎหมายดังกล่าวเมื่อมีผลบังคับใช้แล้วย่อมมีผลกระทบต่อผู้ประกอบการที่อยู่ประเทศนอก EU อย่างประเทศไทยที่เข้าข่ายต้องปฏิบัติตามกฎหมายของ EU ยกตัวอย่างเช่น มาตรการปรับคาร์บอนก่อนเข้าพรมแดน (EU Carbon Border Adjustment Mechanism : CBAM) กฎหมายว่าด้วยการออกแบบเชิงนิเวศเพื่อผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน (Eco-design for Sustainable Products Regulation : ESPR) ร่างกฎหมายว่าด้วยบรรจุภัณฑ์และขยะบรรจุภัณฑ์ (EU packaging and packaging waste Regulation : PPWR) ร่างกฎหมายว่าด้วยการห้ามวางจำหน่ายสินค้าที่มาจากแรงงานบังคับ (EU Regulation on Prohibiting Product Made with Forced Labour on The Union Market) คำสั่งการรายงานความยั่งยืนขององค์กร (Corporate Sustainability Reporting Directive : CSRD) ยุทธศาสตร์ Farm to Fork Strategy : F2F กฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า (Eu Deforestation Regulation : EUDR) จากการออกมาตราการทางกฎหมายที่เป็นภาคบังคับต่างๆ EU ที่มุ่งหวังจะจัดการปัญหาที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างจริงจัง การบังคับใช้กฎหมายด้านความยั่งยืนของ EU มีแนวโน้มที่จะกลายมาเป็นต้นแบบของกฎเกณฑ์การค้าโลก

หนึ่งในมาตรการทางกฎหมายของ EU ที่จะมีผลกระทบต่อ SME ไทยที่อยู่ในห่วงโซ่ที่เกี่ยวข้อง (Global value chains) คือ กฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า (Eu Deforestation Regulation : EUDR) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการค้าและสิ่งแวดล้อมของโลก โดยกฎหมาย EUDR บังคับใช้กับผู้ประกอบการ (Operators) และผู้ค้า (Traders) สำหรับสินค้า 7 กลุ่ม ได้แก่ ยางพารา ไม้ ปาล์ม น้ำมัน โกโก้ กาแฟ ถั่วเหลือง และข้าว รวมถึงผลิตภัณฑ์แปรรูปจากสินค้าเหล่านี้ จากการรายงานมูลค่าการส่งออกในปี 2566 พบว่าประเทศไทยส่งสินค้าไปยัง EU มีมูลค่าการส่งออกจำนวน 455.58 ล้านเหรียญสหรัฐ หดตัวร้อยละ 37.14 จากปี 2565 ดังนี้ 1) ยางพารา 386.55 ล้านเหรียญสหรัฐ (การส่งออกยางพาราหดตัวร้อยละ 41.17 สอดคล้องกับการส่งออกยางพาราจากไทยไปโลกที่หดตัวเช่นกัน โดยมีสาเหตุสำคัญมาจากอุปสงค์โลกชะลอตัว) 2) ไม้ 61.53 ล้านเหรียญสหรัฐ (การส่งออกไม้จากไทยไป EU ขยายตัวร้อยละ 42.73)



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

3) ปาล์มน้ำมัน 3.63 ล้านเหรียญสหรัฐ 4) โกโก้ 3.48 ล้านเหรียญสหรัฐ 5) กาแฟ 0.36 ล้านเหรียญสหรัฐ และ 6) ถั่วเหลือง 0.02 ล้านเหรียญสหรัฐ ทั้งนี้ กฎหมาย EUDR จะมีผลผูกพันสำหรับผู้ประกอบการรายใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2568 และสำหรับวิสาหกิจขนาดย่อมและขนาดย่อยตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2569 ซึ่งคาดว่าจะส่งผลกระทบต่อผู้ผลิตและผู้ส่งออกในสินค้าทั้ง 7 กลุ่ม ในเรื่องของต้นทุนที่สูงขึ้นจากการรายงาน และตรวจสอบย้อนกลับห่วงโซ่อุปทาน หรือผู้ประกอบการรายย่อยอาจสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน เพราะไม่ผ่านเงื่อนไขของกฎหมาย EUDR และหากประเทศไทยถูกจัดว่าเป็นประเทศที่มีความเสี่ยงสูงในการผลิตสินค้าไม่เป็นไปตามกฎหมาย EUDR ย่อมต้องถูกตรวจสอบอย่างเข้มงวดอันจะนำมาซึ่งการกีดกัน ในทางการค้าจนในที่สุดอาจหลุดจากห่วงโซ่อุปทานและการลงทุนโลก

สสว. ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการจัดทำนโยบายและมาตรการส่งเสริม SME (Policy Maker) และสนับสนุนพัฒนาสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจของ SME เห็นว่า หาก SME ไทย สามารถเตรียมความพร้อมและปรับตัวสอดคล้องกับกฎหมาย EUDR ได้ย่อมเปิดโอกาสทางการค้าและการลงทุน และยกระดับนโยบายของประเทศไทยให้สอดคล้องกับแนวโน้มการมุ่งไปสู่ความยั่งยืนของโลกมากขึ้น ภาครัฐจึงมีส่วนสำคัญในการสนับสนุนสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจให้กับ SME ซึ่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบาย ถือเป็นปัจจัยโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญอีกประการหนึ่งต่อการประกอบธุรกิจ ดังนั้น สสว. จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีศึกษาประเด็นโอกาสและอุปสรรคของ MSME เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนด EUDR เพื่อปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ให้เอื้ออำนวยต่อการประกอบธุรกิจ และส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ SME ปรับตัวสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน และเพิ่มโอกาสให้ SME ไทย ขยายส่วนแบ่งในการค้าระดับโลก ตามแผนการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566-2570)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวิเคราะห์โครงสร้างกฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า (Deforestation-Free Products Regulation: EUDR) รวมถึงข้อกำหนดที่สำคัญ ตลอดจนเงื่อนไขที่จะมีผลกระทบต่อผู้ประกอบการไทยที่ผลิตสินค้าใน 7 กลุ่ม ได้แก่ ยางพารา ไม้ ปาล์มน้ำมัน โกโก้ กาแฟ ถั่วเหลือง และวุ้น

2.2 เพื่อวิเคราะห์กฎหมายที่ดิน กฎหมายด้านแรงงาน กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม กฎหมายด้านป่าไม้ กฎหมายด้านภาษี เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า (Deforestation-Free Products Regulation: EUDR)

2.3 เพื่อนำผลการศึกษาที่ได้เป็นข้อมูลในการกำหนดมาตรการทางกฎหมายที่จะสนับสนุนการประกอบธุรกิจให้สอดคล้องกับบริบทของข้อกำหนดของ EUDR และเตรียมความพร้อมให้กับ MSME ประกอบธุรกิจได้อย่างยั่งยืนสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 หน่วยงานของรัฐ และองค์การเอกชน ที่เกี่ยวข้อง

3.2 ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่เกี่ยวข้อง

4. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับ ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลังก่อนวันยื่นข้อเสนอ ในสาขาการวิจัยและการประเมินผล (Research and Evaluation Sector : RE) หรือสาขาการศึกษา (Education Sector : ED) หรือสาขากฎหมาย (Law Sector : LW) และสาขาอุตสาหกรรม (Industry Sector : IN) หรือสาขาสีงแวดล้อม (Environment Sector : EV) พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
- 4.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 4.11 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- (1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้า มาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เสนอราคาได้
- (2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

4.12 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์หรือผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษากฎหมาย หรือการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือการศึกษาด้านการท่องเที่ยว หรือด้านสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน โดยมีมูลค่างาน ไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามสัญญาและไม่เกิน 10 ที่ผ่านมา (ตั้งแต่ปี 2557 ถึงปี 2567) โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง เพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งสำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

4.13 ที่ปรึกษาต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

4.13.1 กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

4.13.2 กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะทางการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยที่ปรึกษาจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

4.13.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นบวกในมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการเสนอราคาหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

4.13.4 กรณีที่ปรึกษาไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาสามารถขอวงเงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ที่ปรึกษา นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

ข้อยกเว้น กรณีตามข้อ (4.13.1) ถึง (4.13.4) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

5. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

5.1 จัดทำกรอบแนวทางการการศึกษาเบื้องต้น

5.1.1 วิธีการศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูล



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

5.1.2 กลุ่มเป้าหมาย และขนาดตัวอย่างในการศึกษา

5.1.3 พื้นที่ดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย

- เกณฑ์การคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

- พื้นที่ดำเนินการ ได้แก่ ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) และส่วนภูมิภาคไม่น้อยกว่า 11

จังหวัด

5.1.4 แผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาดำเนินกิจกรรมต่างๆ

5.1.5 ตัวอย่างแบบสอบถาม แนวคำถาม ที่จะใช้ในการดำเนินงาน

5.1.6 อื่นๆ (หากมี)

โดยนำส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างที่ปรึกษาของสำนักงานฯ ภายใน 7 วัน นับ
ถัดจากวันลงนามในสัญญา

5.2 จัดทำรายงานการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า
(Deforestation-Free Products Regulation: EUDR) และกฎหมายของไทย ได้แก่ กฎหมายที่ดิน
กฎหมายด้านแรงงาน กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม กฎหมายด้านป่าไม้ กฎหมาย
ด้านภาษี เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับ EUDR ในการผลิตสินค้าใน 7 กลุ่ม ได้แก่ ยางพารา ไม้ ปาล์มน้ำมัน โกโก้
กาแฟ ถั่วเหลือง และข้าว

5.3 สืบหาข้อมูลภาคสนามในการผลิตสินค้าใน 7 กลุ่ม ได้แก่ ยางพารา ไม้ ปาล์มน้ำมัน โกโก้
กาแฟ ถั่วเหลือง และข้าว ซึ่งเป็นการสืบหาข้อมูลเชิงลึกโดยสามารถทำในรูปแบบของการกรอก
แบบสอบถาม การสัมภาษณ์หรือการสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ หรือการบันทึกภาพ บันทึกเสียง หรือการ
ประชุมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

การสืบหาข้อมูลเชิงลึกโดยใช้แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ หรือการประชุมรับฟังความคิดเห็น
(Focus Group) ดำเนินการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน
ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ ผู้ประกอบการ SME เป็นต้น ทั้งในส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) และส่วนภูมิภาค ไม่
น้อยกว่า 11 จังหวัด ดังนี้

(1) สืบหาข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กร
ภาคเอกชน ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ ผู้ประกอบการ SME เป็นต้น ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั้ง 7 กลุ่ม
สินค้า รวม 150 ชุด โดยพิจารณาตามสัดส่วนของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละธุรกิจ

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการภายใต้กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล หากที่ปรึกษาจะใช้วิธี
โทรศัพท์ และ/หรือ วิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ปรึกษาต้องชี้แจงรายละเอียดวิธีการเก็บและรักษาข้อมูลตาม
กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลด้วย และกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ไว้ในข้อเสนอด้วย

(2) สืบหาข้อมูลโดยการสัมภาษณ์เชิงลึก จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กร
ภาคเอกชน ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ ผู้ประกอบการ SME เป็นต้น ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวม 60 คน
โดยพิจารณาตามสัดส่วนของจำนวนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละธุรกิจ

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการภายใต้กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล หากที่ปรึกษาจะใช้วิธี
โทรศัพท์ และ/หรือ วิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ปรึกษาต้องชี้แจงรายละเอียดวิธีการเก็บและรักษาข้อมูลตาม
กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลด้วย และกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ไว้ในข้อเสนอด้วย

.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)

.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)

.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

(3) สํารวจข้อมูลโดยการประชุมระดมความคิดเห็น (Focus Group) จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ ผู้ประกอบการ SME เป็นต้น โดยจัดประชุมในส่วนกลาง จำนวน 1 ครั้ง และส่วนภูมิภาค (11 จังหวัด) จังหวัดละ 1 ครั้ง รวมจำนวน 11 ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งหมดจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน โดยพิจารณาตามสัดส่วนของจำนวนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละกลุ่มสินค้า ซึ่งการประชุมระดมความคิดเห็น (Focus Group) นี้ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดประชุมด้วยวิธีปกติ (Face-to-Face) และมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ ผู้ประกอบการ SME เป็นต้น

ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส และไม่สามารถจัดประชุมด้วยวิธีปกติ (Face-to-Face) ให้สามารถนำวิธีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะสงวนสิทธิในการจ่ายเงินค่าจ้างรายการจัดประชุมดังกล่าว โดยที่ปรึกษาต้องเสนอแผนค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมในหมวดนี้ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อนดำเนินการ และผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการภายใต้กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล

5.4 จัดทำรายงานผลการศึกษากฎหมายเบื้องต้น และนำเสนอข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบเบื้องต้น

5.5 จัดประชุมเผยแพร่ผลการศึกษากฎหมายเบื้องต้น และรับฟังข้อเสนอแนะต่อผลการศึกษ จำนวน 6 ครั้ง ในส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) และส่วนภูมิภาค ไม่น้อยกว่า 5 จังหวัด ด้วยวิธีปกติ (Face-to-Face) และมีผู้เข้าร่วมรวมทั้งหมดจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน โดยพิจารณาตามสัดส่วนของจำนวนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละธุรกิจ

ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส และไม่สามารถจัดประชุมด้วยวิธีปกติ (Face-to-Face) ให้สามารถนำวิธีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะสงวนสิทธิในการจ่ายเงินค่าจ้างรายการจัดประชุมดังกล่าว โดยที่ปรึกษาต้องเสนอแผนค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมในหมวดนี้ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อนดำเนินการ และผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการภายใต้กฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล

5.6 จัดทำรายงานผลการศึกษา (Final Report) โดยวิเคราะห์โครงสร้างกฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า (Deforestation-Free Products Regulation: EUDR) รวมถึงข้อกำหนดที่สำคัญตลอดจนเงื่อนไขที่จะมีผลกระทบต่อผู้ประกอบการไทยที่ผลิตสินค้าใน 7 กลุ่ม ได้แก่ ยางพารา ไม้ ปาล์ม น้ำมัน โกโก้ กาแฟ ถั่วเหลือง และข้าว และวิเคราะห์กฎหมายที่ดิน กฎหมายด้านแรงงาน กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม กฎหมายด้านป่าไม้ กฎหมายด้านภาษี เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า (Deforestation-Free Products Regulation: EUDR) และเสนอแนะประเด็นโอกาสและอุปสรรคของ MSME เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนด EUDR สำหรับเตรียมความพร้อมให้กับ MSME ประกอบธุรกิจได้อย่างยั่งยืนสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

5.7 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบรูปภาพอินโฟกราฟิก (Infographic) อย่างน้อย 28 หน้า ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสินค้าที่ปลอดจากการตัดไม้ทำลายป่า (Deforestation-Free Products Regulation: EUDR) ในกลุ่มสินค้าทั้ง 7 กลุ่ม ภายใต้บริบทของประเทศไทย



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

5.8 จัดทำร่างแก้ไขกฎหมาย หรือกฎหมายลำดับรองอันจะนำมาซึ่งการลดกฎเกณฑ์และขั้นตอนที่ยุ่งยากซับซ้อน หรือร่างกฎหมาย หรือกฎหมายลำดับรองขึ้นใหม่เพื่อเอื้อต่อการประกอบธุรกิจของ MSME อย่างน้อย 1 ฉบับ

6. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาเริ่มดำเนินการภายในวันที่ 1 มีนาคม 2568 และแล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2568

7. ผลงานที่ส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและส่งมอบงานให้สำนักงานฯ ตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนด โดยแบ่งการส่งมอบและการจ่ายเงินออกเป็น 3 งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และจะจ่ายชำระเงินแต่ละงวดเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างที่ปรึกษาของสำนักงานฯ ได้ตรวจรับมอบงานประจำงวดถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งได้รับใบเรียกเก็บจากที่ปรึกษาแล้ว ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
1	ชำระเงินจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา	ส่งมอบรายงานการรวบรวมข้อมูล จำนวน 6 เล่ม โดยมีรายละเอียดตามข้อ 5.2	ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	ชำระเงินจำนวนร้อยละ 60 ของวงเงินตามสัญญา	ส่งมอบรายงานผลการศึกษากฎหมายเบื้องต้น จำนวน 6 เล่ม โดยมีรายละเอียดตามข้อ 5.4	ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
3	ชำระเงินจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา	1. ส่งมอบรายงานผลการศึกษา (Final Report) จำนวน 50 เล่ม โดยมีรายละเอียดตามข้อ 5.6 2. ส่งมอบสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบรูปภาพ คอมพิวเตอร์กราฟิก (Infographic) รายละเอียดตามข้อ 5.7 3. ส่งมอบร่างแก้ไขกฎหมาย หรือกฎหมายลำดับรอง รายละเอียดตามข้อ 5.8	ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568

8. วงเงินในการจ้างที่ปรึกษา

วงเงินงบประมาณ 3,200,000 บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาตามความในหมวด 7 มาตรา 69 (2) มาตรา 70 (2) (ข) มาตรา 75 และมาตรา 76 (2) ของพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 126 (2) โดยดำเนินการพิจารณา ดังนี้

9.1 ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษาแล้ว คัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติ และข้อเสนอ เป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในเอกสารจ้างที่ปรึกษา

ในกระบวนการพิจารณา อาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากที่พิจารารายใดก็ได้ แต่จะให้การพิจารารายใดเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้ไม่ได้ และหากคณะกรรมการเห็นว่าที่พิจารารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ สสว. ได้กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารจ้างที่ปรึกษาให้คณะกรรมการ ตัดรายชื่อของที่พิจารารายนั้น

ในกรณีที่ที่พิจารารายใดเสนอเอกสารไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ สสว. กำหนดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบ เสียเปรียบผู้เสนอบริการรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย ให้พิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ์ที่พิจาราราย นั้นและพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

9.2 สำนักงานฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของที่ปรึกษาตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด โดยพิจารณาเฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป และจะเปิดซองข้อเสนอ ด้านราคาของที่ปรึกษาทุกรายพร้อมกัน และจะคัดเลือกจากที่พิจารารายที่ได้รับคะแนนรวมด้านคุณภาพ และด้านราคามากที่สุด

9.3 สำนักงานจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของที่ปรึกษาตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด โดยพิจารณาเฉพาะที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป และจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคา ของที่ปรึกษาทุกรายพร้อมกัน และจะคัดเลือกผู้ที่ได้รับคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

9.4 เกณฑ์ด้านคุณภาพ

กำหนดการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	20	คะแนน
1.1) ผลงานของที่ปรึกษา	10	คะแนน
1.2) ประสบการณ์เฉพาะ	10	คะแนน
2) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	40	คะแนน
2.1) วิธีการบริหารงาน	20	คะแนน
2.2) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน	20	คะแนน
3) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	40	คะแนน



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

9.5 วิธีการประเมินและการให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน		ค่าคะแนน
1. เกณฑ์ด้านคุณภาพ (ด้านเทคนิค)		100 คะแนน
1) ผลงานและ ประสบการณ์ ของที่ปรึกษา	<p>1.1) ผลงานของที่ปรึกษา ที่ปรึกษามีผลงานเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษากฎหมาย หรือการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือการศึกษาด้านการท่องเที่ยว หรือด้านสิ่งแวดล้อม และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สสว. เชื่อถือ ไม่เกิน 10 ปี ที่ผ่านมา ลำดับพิจารณาจากดังนี้</p> <p>(1) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 2,500,001 บาท ขึ้นไป (ได้ 10 คะแนน)</p> <p>(2) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 1,500,001 บาท ถึง 2,500,000 บาท (ได้ 8 คะแนน)</p> <p>(3) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท (ได้ 7 คะแนน)</p> <p>1.2) ประสบการณ์เฉพาะ จำนวนผลงานย้อนหลังไม่เกินกว่า 10 ปี ซึ่งเป็นผลงานด้านการศึกษากฎหมาย หรือการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือการศึกษาด้านการท่องเที่ยว หรือด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>(1) หากมีผลงานนำมาแสดง 3 ผลงานขึ้นไป (ได้ 10 คะแนน)</p> <p>(2) หากมีผลงานนำมาแสดง 3 ผลงาน (ได้ 8 คะแนน)</p> <p>(3) หากมีผลงานนำมาแสดง 2 ผลงาน (ได้ 7 คะแนน)</p>	10
	2) วิธีการบริหาร และวิธีการ ปฏิบัติงาน	<p>2.1) วิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ที่ปรึกษานำเสนอรายการ และจะให้คะแนนตามรายการที่ที่ปรึกษานำเอกสารขึ้นมา ดังนี้</p> <p>(1) แสดงโครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา (ได้ 5 คะแนน)</p> <p>(2) แสดงหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรหลักแต่ละคน (ได้ 5 คะแนน)</p> <p>(3) แสดงรายละเอียดการทำงานของ บุคลากรหลักแต่ละคน (ได้ 5 คะแนน)</p> <p>(4) แสดงรายละเอียดการทำงานของ บุคลากรสนับสนุนแต่ละคน (ได้ 5 คะแนน)</p>



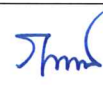
ประธานกรรมการ

(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



กรรมการ

(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

เกณฑ์การให้คะแนน		ค่าคะแนน
	<p>2.2) <u>วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน</u> โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม ดังนี้</p> <p>(1) แสดงกรอบแนวทางการศึกษาสอดคล้องกับขอบเขตของงานและครบถ้วนตามข้อ 5.1 พร้อมอธิบายเหตุผลประกอบอย่างชัดเจน และแสดงถึงที่มา เงื่อนไขของกฎหมาย EUDR และสถานการณ์ส่งออกสินค้า 7 กลุ่มของไทยไปยังกลุ่มประเทศสมาชิกสหภาพยุโรป (ได้ 20 คะแนน)</p> <p>(2) แสดงกรอบแนวทางการศึกษาสอดคล้องกับขอบเขตของงานและครบถ้วนตามข้อ 5.1 พร้อมอธิบายเหตุผลประกอบอย่างชัดเจน และแสดงถึงที่มาของกฎหมาย EUDR และสถานการณ์ส่งออกสินค้า 7 กลุ่มของไทยไปยังกลุ่มประเทศสมาชิกสหภาพยุโรป (ได้ 18 คะแนน)</p> <p>(3) แสดงกรอบแนวทางการศึกษาสอดคล้องกับขอบเขตของงานและครบถ้วนตามข้อ 5.1 พร้อมอธิบายเหตุผลประกอบอย่างชัดเจน (ได้ 16 คะแนน)</p> <p>(4) แสดงกรอบแนวทางการศึกษาสอดคล้องกับขอบเขตของงานและไม่ครบถ้วนตามข้อ 5.1 หรือไม่มีข้อมูลหรือไม่อธิบายเหตุผลประกอบ (ได้ 0 คะแนน)</p>	20
3) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	<p>บุคลากรจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ตามข้อ 10 โดยที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยพิจารณาให้คะแนนดังนี้</p> <p>3.1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน</p> <p>(1) ผู้จัดการโครงการ มีคุณวุฒิการศึกษาตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป (ได้ 10 คะแนน)</p> <p>(2) ผู้จัดการโครงการ มีคุณวุฒิการศึกษาตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปี (ได้ 7 คะแนน)</p> <p>(3) ผู้จัดการโครงการ มีคุณวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์ไม่เป็นไปตามข้อ 10 (ได้ 0 คะแนน)</p> <p>3.2) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านกฎหมาย จำนวน 1 คน</p> <p>(1) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป (ได้ 8 คะแนน)</p>	10
		8



ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

เกณฑ์การให้คะแนน		ค่าคะแนน
(2) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปี (ได้ 6 คะแนน)		
(3) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์ไม่เป็นไปตามข้อ 10 (ได้ 0 คะแนน)		
3.3) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านศึกษาวิจัย จำนวน 1 คน		
(1) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป (ได้ 8 คะแนน)		8
(2) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปี (ได้ 6 คะแนน)		
(3) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์ไม่เป็นไปตามข้อ 10 (ได้ 0 คะแนน)		
3.4) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านอุตสาหกรรม จำนวน 1 คน		
(1) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป (ได้ 8 คะแนน)		8
(2) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และมีประสบการณ์ 10 ปี (ได้ 6 คะแนน)		
(3) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย มีคุณวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์ไม่เป็นไปตามข้อ 10 (ได้ 0 คะแนน)		
3.5) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน 4 คน		
(1) ผู้ช่วยนักวิจัยทั้ง 4 คน มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และประสบการณ์ 5 ปีขึ้นไป (ได้ 6 คะแนน)		6
(2) ผู้ช่วยนักวิจัยทั้ง 4 คน มีคุณวุฒิตามข้อ 10 และประสบการณ์ 5 ปี (ได้ 5 คะแนน)		
(3) ผู้ช่วยนักวิจัยคนหนึ่งคนใดมีคุณวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์ไม่เป็นไปตามข้อ 10 (ได้ 0 คะแนน)		

9.6 ในกรณีที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้ชนะจากผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

ทั้งนี้ สำนักงานฯ มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ โดยสำนักงานฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะได้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้


.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)


.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)


.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

สำนักงานฯ ทรงไว้ ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่สูงเกินไป หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

10. บุคลากรที่ต้องการ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ทำงาน ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา
1. บุคลากรหลัก				
1.1	ผู้จัดการโครงการ	1	มีประสบการณ์เป็นผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้านักวิจัยหรือบริหารโครงการที่มีการศึกษากฎหมายของประเทศไทยหรือของต่างประเทศ หรือโครงการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือที่เกี่ยวข้องด้านอุตสาหกรรมหรือด้านสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
1.2	ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัยด้านกฎหมาย	1	มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการศึกษา หรือวิเคราะห์ หรือวิจัย ด้านกฎหมายของประเทศไทยหรือของต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์
1.3	ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัยด้านศึกษาวิจัย	1	มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการศึกษา หรือวิเคราะห์ หรือวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือเกี่ยวกับภาคเศรษฐกิจหรือภาคสังคม ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในคณะหรือสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย พาณิชยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
1.4	ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย	1	มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการศึกษา หรือวิเคราะห์ หรือวิจัย	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ทำงาน ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา
	ด้านสิ่งแวดล้อม หรือ ด้านอุตสาหกรรม		หรือการทำโครงการเกี่ยวกับ ภาคอุตสาหกรรม หรือการทำ โครงการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 10 ปี	ในคณะหรือสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย พาณิชยศาสตร์ สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. บุคลากรสนับสนุน				
2.1	ผู้ช่วยนักวิจัย	4	มีประสบการณ์ทำงาน เกี่ยวกับการศึกษาหรือวิจัย ไม่น้อยกว่า 5 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย พาณิชยศาสตร์ สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2.2	ผู้ประสานงาน และเลขานุการ	1	ไม่น้อยกว่า 1 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

11. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าค่าจ้างตามสัญญาทั้งหมด นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ที่ปรึกษาได้ส่งมอบงาน ให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

12. เงินประกันผลงาน (กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐ)

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงานฯ จะหักเงินจำนวนร้อยละห้า (5%) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

สำนักงานฯ จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข็ม)

13. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสำนักงานฯ ต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (5%) ของราคาจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดตามสัญญา ให้สำนักงานฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

13.1 เงินสด

13.2 เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

13.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

13.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

13.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้ สำนักงานฯ จะคืนให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา

14. เอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาต้องยื่นของข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ของข้อเสนอด้านคุณภาพ (เอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2) และของข้อเสนอด้านราคา ปิดผนึกเขียนซองงานที่ประสงค์จะยื่นให้ชัดเจน จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 5 ชุด โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร ดังนี้

14.1 เอกสารส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) องค์กร มูลนิธิ สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานอิสระ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้ง หรือเอกสารรับรองการจัดตั้งที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ รายชื่อคณะกรรมการบริหาร และคำสั่งหรือประกาศ หรือเอกสารรับรองการแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงาน

(2) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) ของผู้ร่วมค้า

(3) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(3.1) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

(3.2) สำเนาภาพถ่ายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของนิติบุคคล (ถ้ามี)

(3.3) งบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ซึ่งเป็นงบแสดงฐานะการเงินของปี พ.ศ. 2565 – 2566

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมด

14.2 เอกสารส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลของที่ปรึกษากระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) การเสนอบุคลากรหลักของที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐาน เพื่อตรวจสอบการคิดอัตราค่าตอบแทน (คูณด้วยตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) 1.76) ดังนี้

(3.1) กรณีเป็นพนักงานประจำของที่ปรึกษา หมายถึง เป็นพนักงานประจำทำงานเต็มเวลา (Full Time) หลักฐานที่ต้องแสดงแต่ละคน ประกอบด้วย

1) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

2) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งต้องเป็นหลักฐานหรือหนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร

(3.2) กรณีไม่ได้เป็นพนักงานประจำของที่ปรึกษาหรือกรณียืมตัวบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่นหรือหน่วยงานอื่น (ค่าตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.43 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน) หลักฐานที่ต้องแสดง

1) ในกรณีที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่นหรือหน่วยงานอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดหรือหน่วยงานที่สังกัดมาแสดง

2) ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงหลักฐานอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

(4) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง ประกอบด้วย

(4.1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

(4.1.1) ผลงานและประสบการณ์ของนิติบุคคล ที่เป็นผลงานเกี่ยวกับการศึกษากฎหมาย หรือการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือการศึกษาด้านการท่องเที่ยว หรือด้านสิ่งแวดล้อม และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สสว. เชื่อถือ ไม่เกิน 10 ปี ที่ผ่านมา

(4.1.2) ผลงานและประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน โดยจัดทำบัญชีแสดงรายชื่อบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน พร้อมประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ให้ครบถ้วนทุกด้านและทุกตำแหน่ง รวมทั้งต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ให้ครบถ้วนทุกด้านและทุกตำแหน่ง รวมทั้งต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานโครงการจ้างที่ปรึกษา



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

(4.2) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ให้ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอหลักการ แนวคิด ตลอดจนวิธีการดำเนินงาน ครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินการ และวัตถุประสงค์ โดยวิธีการนำเสนอต้องมีหัวข้อ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

(4.2.1) ความเข้าใจในขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

(4.2.2) แนวคิดในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

(4.2.3) วิธีการและขั้นตอนในการดำเนินงาน

(4.2.4) แผนการดำเนินงานและแผนการจัดบุคลากรในการดำเนินงาน พร้อมทั้ง เอกสารแสดงรายชื่อบุคลากร เอกสารแสดงรายละเอียดคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และหนังสือรับรองการทำงานของทีมงานที่ปรึกษา โดยบุคลากรจะต้องลงลายมือชื่อรับรองประวัติของตน

(4.2.5) การนำเสนอแนวทางและวิธีการดำเนินงาน

ทั้งนี้ เอกสารตามข้อ (4.1) และ (4.2) จะต้องลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารต้นฉบับ โดยผู้มีอำนาจ ลงนามหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)

(4.3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมด

14.3 ของข้อเสนอด้านราคา มีรายละเอียดและเอกสารดังนี้

(1) ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท โดยสรุปค่าใช้จ่ายรวมภาษีที่เกี่ยวข้องทั้งหมด (ถ้ามี) ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

(2) ในการจัดทำขอเสนอด้านราคาข้างต้นจะต้องเป็นราคาที่เหมาะสมกับปริมาณงานและ ระยะเวลาการทำงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยแยกรายละเอียดของราคาตามหมวดค่าใช้จ่าย ต่างๆ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(2.1) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ได้แก่ ค่าจ้างบุคลากรหลัก และค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน โดยจัดทำอัตราค่าจ้างของบุคลากรแต่ละคนต่อหนึ่งคน-เดือน (Man-Month) จำแนกเป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) 1.76

$$\text{ค่าตอบแทนบุคลากร (ต่อคน)} = \text{อัตราเงินเดือนพื้นฐาน} \times \text{อัตราค่าตอบแทน} \times \text{ระยะเวลาในการทำงาน} \\ (\text{Basic Salary}) \quad (\text{Mark Up Factor})$$

(2.2) ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินโครงการ และต้องแสดง ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยและผลรวมของแต่ละรายการ เช่น ค่าจัดทำรายงาน ค่าจัดประชุม เป็นต้น

(2.3) ค่าภาษี ประกอบด้วย ภาษีมูลค่าเพิ่มและอากร (ถ้ามี)

(3) ราคาที่เสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วันนับตั้งแต่วันยื่นเอกสารข้อเสนอ

15. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการจ้างที่ปรึกษาฯ นี้ ถือเป็น กรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

16. ข้อเสนอสิทธิ


.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)


.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)


.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

16.1 สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิการยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อยหรือเหตุใดๆ ก็ตาม โดยที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายจากสำนักงานฯ ไม่ได้ทั้งสิ้น และหากการจัดจ้างครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใดๆ ของที่ปรึกษาทั้งสิ้น

16.2 ที่ปรึกษาจะต้องไม่จ้างช่วงงาน มอบหมายงาน ถ่ายโอนงาน หรือละทิ้งงานให้ผู้อื่นเป็นผู้ทำงานแทน เว้นแต่ การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสำนักงานฯ การที่สำนักงานฯ ได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญาที่ปรึกษา จะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานฯ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละสิบ (10%) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิสำนักงานฯ ในการบอกเลิกสัญญา

17. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ตามหลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลทีปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ และกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง และตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2566 และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2565

18. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายกฎหมาย

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
120 หมู่ 3 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550
(อาคารซี) ชั้น 2, 10, 11 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

หมายเลขโทรศัพท์ : 0 2142 9257

19. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษา

ในกรณีที่ที่ปรึกษามีข้อสงสัยในลักษณะงาน หรือข้อความอย่างหนึ่งอย่างใดตามเอกสารฉบับนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวกัณฐิ์ สุทธิบุญ ส่วนนโยบายกฎหมายเพื่อ SMEs ฝ่ายกฎหมาย
E-mail address : apantree@sme.go.th โทรศัพท์ 0 2142 9257 ในวันและเวลาราชการ



.....ประธานกรรมการ
(นายเที่ยงธรรม พลโลก)



.....กรรมการ
(นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวภาวิณี คงเข้ม)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ...จ้างที่ปรึกษางานศึกษาประเด็นโอกาสและอุปสรรคของ MSME เพื่อให้สอดคล้องกับ
ข้อกำหนด EUDR.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ...ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **๑๐ ม.ค. ๒๕๖๕**
เป็นเงิน..... ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน).....
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๗๓๔,๒๑๖ บาท (สองล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสี่พันสองร้อยสิบหกบาทถ้วน).....
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ.....
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก จำนวน ๔ คน วงเงิน ๒,๐๕๓,๒๑๖ บาท
- (๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน x ๗ เดือน
คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ
การจัดการ การวิจัย สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์เป็นผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้านักวิจัยหรือบริหารโครงการที่
มีการศึกษากฎหมายของประเทศไทยหรือของต่างประเทศ หรือโครงการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือ
ส่งเสริม SME หรือที่เกี่ยวข้องด้านอุตสาหกรรมหรือด้านสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน x ๖ เดือน
คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับ การศึกษา หรือวิเคราะห์ หรือวิจัย ด้านกฎหมาย
ของประเทศไทยหรือของต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- (๓) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านศึกษาวิจัย จำนวน ๑ คน x ๖ เดือน
คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในคณะหรือสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ
การวิจัย พาณิชยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการศึกษา หรือวิเคราะห์ หรือวิจัยเกี่ยวกับการ
พัฒนาหรือส่งเสริม SME หรือเกี่ยวกับภาคเศรษฐกิจหรือภาคสังคม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- (๔) ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านสิ่งแวดล้อมหรือด้านอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คน x ๖ เดือน
คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในคณะหรือสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ
การวิจัย พาณิชยศาสตร์ สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือ
สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการศึกษา หรือวิเคราะห์ หรือวิจัย หรือการทำ
โครงการเกี่ยวกับภาคอุตสาหกรรม หรือการทำโครงการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน/ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๕ คน วงเงิน ๖๘๑,๐๐๐ บาท

(๑) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๔ คน x ๖ เดือน

คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย พาณิชยศาสตร์ สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการศึกษาหรือวิจัย ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒) ผู้ประสานงานและเลขานุการ จำนวน ๑ คน x ๗ เดือน

คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

ประสบการณ์ : ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ...๙... คน (บุคลากรหลัก ๔ คน บุคลากรสนับสนุน ๕ คน)


๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๗,๕๘๔ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน).....

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ไม่มี.....

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๔๕๘,๒๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายทางตรง ประกอบด้วย ค่าจัดทำรายงาน ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สรุปผลการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ค่าจัดประชุมเผยแพร่ผลการศึกษาและรับฟังข้อเสนอแนะต่อผลการศึกษาทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ภาคสนาม.....

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๙.๑ นายเที่ยงธรรม พลโลก  ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย

๙.๒ นางสาวปานหทัย ธรรมโชติ  หัวหน้าส่วนนโยบายกฎหมาย
เพื่อ SMEs

๙.๓ นางสาวภาวิณี คงเข้ม  นักบริหารงานทั่วไป ๖

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑) แนวทางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ๒) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๔๖ ๓) แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. ๐๙๐๓/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ ๔) แนวทางการพิจารณาวงงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตารางแสดงงบประมาณการจัดจ้างที่ปรึกษางานศึกษาประเมินโอกาสและอุปสรรคของ MSME
เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนด EUDR

๑. ค่าตอบแทนบุคลากร

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	คำนวณราคากลาง						หมายเหตุ		
				จำนวน	หน่วยนับ	เดือน (Man-Month)	Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)		วงเงินรวม (บาท)	
๑ ค่าตอบแทนบุคลากร											๒,๗๓๔,๒๑๖.๐๐	
๑.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก											๒,๐๕๓,๒๑๖.๐๐	
๑. ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	คน	๗	๖๒,๐๐๐	๑.๗๖			๗๖๓,๘๔๐.๐๐	อัตราเงินเดือนพื้นฐานเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓ ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ และหลักเกณฑ์ราคากลาง การจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓ ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่าย ประจำปีของสำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖
๒. ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านกฎหมาย	ปริญญาโท	ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์	๑๐	๑	คน	๖	๔๐,๗๐๐	๑.๗๖			๔๒๙,๗๙๒	
๓. ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านการศึกษาวิจัย	ปริญญาโท	ในคณะหรือสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย พหุศาสตร์ สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	คน	๖	๔๐,๗๐๐	๑.๗๖			๔๒๙,๗๙๒	
๔. ผู้เชี่ยวชาญ/นักวิจัย ด้านสิ่งแวดล้อม หรือ ด้านอุตสาหกรรม	ปริญญาโท	ในคณะหรือสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย พหุศาสตร์ สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	คน	๖	๔๐,๗๐๐	๑.๗๖			๔๒๙,๗๙๒	
๑.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน											๖๘๑,๐๐๐	
๑. ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาตรี	ในคณะหรือสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การวิจัย พหุศาสตร์ สังคมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕	๔	คน	๖	๒๔,๐๐๐	-			๕๗๖,๐๐๐	
๒. เลขานุการโครงการ	ปริญญาตรี		๑	๑	คน	๗	๑๕,๐๐๐	-			๑๐๕,๐๐๐	

๒. ค่าใช้จ่ายตรง

รายการ		จำนวน	หน่วยนับ				ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม	หมายเหตุ
๒	ค่าใช้จ่ายทางตรง							๔๖๕,๗๘๔	
๒.๑	ค่าจัดทำรายงาน							๒๖,๒๐๐	
	๑. รายงานงวดที่ ๑	๖	เล่ม				๑๐๐	๖๐๐	
	๒. รายงานงวดที่ ๒	๖	เล่ม				๑๐๐	๖๐๐	
	๓. รายงานงวดที่ ๓	๕๐	เล่ม				๕๐๐	๒๕,๐๐๐	
๒.๒	ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สรุปผลการศึกษา							๕๖,๐๐๐	
	๒. ออกแบบและผลิตภาพคอมพิวเตอร์กราฟฟิก (Infographic)	๒๘	หน้า				๒,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	
๒.๓	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม							๑๑๖,๐๐๐	
	๑. แบบสอบถาม	๑๕๐	ชุด				๒๐๐	๓๐,๐๐๐	
	๒. การสัมภาษณ์เชิงลึก	๖๐	คน				๑๐๐	๖,๐๐๐	
	๓. จัดประชุมรับฟังความคิดเห็น (Focus Group)	๑๐๐	คน				๘๐๐	๘๐,๐๐๐	
๒.๔	ค่าจัดประชุมเผยแพร่ผลการศึกษาและรับฟังข้อเสนอแนะต่อผลการศึกษาทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๑๐๐	คน				๘๐๐	๘๐,๐๐๐	
๒.๕	ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ภาคสนาม (เหมาจ่าย)							๑๘๐,๐๐๐	
๒.๖	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (เหมาจ่าย)							๗,๕๘๔	
รวมทั้งสิ้น								๓,๒๐๐,๐๐๐	